

„Z A T W I E R D Z A M”
KANCLERZ

/.../

.....

plk dr in z. Grzegorz STANKIEWICZ

Data: 24.102019 r.

Nr ewidencyjny: 00000850/2019/WEW

Sprawa: DZP.263.70.2019.RN.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej powyżej 30.000 EURO i poniżej 221.000 EURO
pt.:
ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODDZIAŁY
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODDZIAŁY ROBOCZEJ
NR SPRAWY WNP/868/PN/2019

postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843)*

BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH
W ZAKRESIE ISTOTNYCH
POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY

/.../

.....

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

Nr rozdziału	Treść rozdziału	Nr strony
ROZDZIAŁ I	Terminy	3
ROZDZIAŁ II	Informacje o Zamawiającym	3
ROZDZIAŁ III	Tryb udzielenia zamówienia	3
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ V	Modyfikacja warunków zamówienia	5
ROZDZIAŁ VI	Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ VII	Warunki udziału w postępowaniu	5
ROZDZIAŁ VIII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	7
ROZDZIAŁ IX	Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, jakie mają dostarczyć Wykonawcy	8
ROZDZIAŁ X	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie sposobu oraz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	8
ROZDZIAŁ XI	Wymagania dotyczące wadium	8
ROZDZIAŁ XII	Termin związania ofertą	8
ROZDZIAŁ XIII	Opis sposobu przygotowania ofert	9
ROZDZIAŁ XIV	Informacja dla wykonawców mających siedzibę poza RP Informacja dla wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne).	11
ROZDZIAŁ XV	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	12
ROZDZIAŁ XVI	Opis sposobu obliczania ceny	13
ROZDZIAŁ XVII	Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia i sposobu oceny ofert.	14
ROZDZIAŁ XVIII	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
ROZDZIAŁ XIX	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
ROZDZIAŁ XX	Informacja o możliwościach zmian w umowie	17
ROZDZIAŁ XXI	Informacje o podwykonawcach	17
ROZDZIAŁ XXII	Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych	17
ROZDZIAŁ XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18

**Przetarg nieograniczony
o wartości powyżej 30.000 EURO i poniżej 221.000 EURO
pt.:
ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODZIEŻY
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ
NR SPRAWY WNP/868/PN/2019**

I. TERMINY:

1. Termin i miejsce składania ofert:

Termin i miejsce składania ofert: **07 listopada 2019 r. do godz. 11.00** – w siedzibie Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, Kancelaria Jawna budynek nr 8 – pokój nr 9 (parter)

2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Termin otwarcia ofert: **07 listopada 2019 r. o godz. 12.00** – w siedzibie Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, budynek nr 7 – pokój nr 0.25 (parter)

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej także jako: SIWZ) z załącznikami w formie drukowanej do wglądu nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (bud. 7, pok. 0.25). SIWZ w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.awl.edu.pl/>

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiający: **Akademia Wojsk Lądowych**
imienia generała Tadeusza Kościuszki

adres: **51-147 Wrocław**
ul. Czajkowskiego 109
Faks: 261-658-425
<http://www.bip.awl.edu.pl/>
NIP 896 – 10 – 00 – 117 , REGON: 930388062

Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

Renata NAZIMEK - fax. 261-658-425; tel.: 261-658-555;
e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Pzp.**
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot główny – 18000000-9 – odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki

Przedmioty dodatkowe: 18830000-6; 18113000-4; 18400000-3; 18143000-3; 18444200-5; 18141000-9; 19521100-5; 18424000-7; 18100000-3; 18300000-2; 35113400-3; 18200000-1; 18815000-5; 18443320-5; 18110000-3; 18223200-0; 18800000-7; 31000000-6

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu zaopatrzenia, odzieży ochronnej i sprzętu ochrony osobistej oraz odzieży roboczej w ilościach i zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załączniku do SIWZ.
 - 1.2. Zamawiający przewiduje wykonanie na asortymencie logo AWL zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Na logo oraz na napisy Wykonawca udzieli takiej samej gwarancji jak na oferowany asortyment. Napisy i logo powinny być wykonane metoda zapewniającą długotrwałe użytkowanie oraz powinny być odporne na wykonywane zabiegi konserwacyjne (pranie).
 - 1.3. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
 - 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w Formularzu ofertowym zaoferowanych produktów, charakteryzując je poprzez odpowiednie wskazanie, wg postawionego przez Zamawiającego szczegółowego wymogu, poprzez podanie producenta i nazwy (modelu lub typu itp.) określonych przedmiotów.
 - 1.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego przedmioty zamówienia. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia (w tym okres gwarancji) stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
 - 1.6. Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego na koszt własny. Koszt dostawy ponosi Wykonawca.
 - 1.7. Za wniesienie towaru do magazynu mieszczącego się na terenie AWL odpowiada Wykonawca.
 - 1.8. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załącznikach SIWZ - zawierających nazwy przedmiotów wraz z opisem wymaganych właściwości oraz jednostki miary, ilość oraz rozmiar.
 - 1.9. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udzieli na dostarczany asortyment co najmniej **12 miesięcy gwarancji** zgodnie z warunkami określonymi przez producenta i liczy się od dnia sprzedaży materiałów będących przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
 3. Zamówienie jest podzielone na **3 części**:

I CZĘŚĆ – SPRZĘT ZAOPATRZENIA

II CZĘŚĆ – ODZIEŻ OCHRONNA I SPRZĘT OCHRONY OSOBISTEJ

III CZĘŚĆ – ODZIEŻ ROBOCZA

4. Każda część zamówienia posiada oddzielny opis przedmiotu zamówienia i jest on

obowiązujący tylko dla danej części.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Oferta musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę całości kosztów.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
14. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
15. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
16. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane produkty są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego.

V. MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniona jest SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
4. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informację w tym zakresie na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania umowy. Termin realizacji podlega ocenie punktowej w kryterium termin dostawy.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o **art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.**
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**
2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. odpowiednio ppkt 2 i 3) niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja, o której mowa powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.2 odpowiednio ppkt 2) i 3) niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa:
- a) w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 1) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie spełniał określone warunki,
 - b) w pkt 1 pkt 1.2 ppkt 2) i 3) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny będzie zgodny z wymaganiami zamawiającego.
7. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz.184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą,

że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania – podstawa art. 24 ust 12 ustawy Pzp.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:
 - 1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym **w załączniku nr 1 do SIWZ**. Informacje zawarte w załączniku będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
5. Zgodnie z treścią **art. 24aa ustawy Pzp**, Zamawiający w postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, nie wezwie wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.**
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Oferta - formularz ofertowy przygotowany na podstawie wzoru przedstawionego przez Zamawiającego – załącznik A.
2. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru). Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię umocowania wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE SPOSOBU ORAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: **Renata NAZIMEK**, fax. 261-658-425; tel. 261-658-555.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca może przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 2, 3 i 3a ustawy Pzp) dla których Zamawiający określa formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres siedziby Zamawiającego.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adres e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl, faksem na nr 261 568 425.
6. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z zestawieniem asortymentowo-wartościowym stanowiący integralną część oferty, zawierający cenę jednostkową netto oferowanego przedmiotu dostawy, jego wartość netto i wartość brutto oferty (cenę oferty), nazwę handlową (w tym typ/model jeśli istnieje) i producenta oferowanego przedmiotu dostawy, umożliwiające Zamawiającemu jednoznaczną identyfikację oferowanego produktu, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik A** do SIWZ. Każda kolumna formularza ofertowego musi zostać wypełniona, w przeciwnym wypadku oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z treścią SIWZ)
 - 2) Oświadczenie wymienione w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.1 SIWZ - **załącznik nr 1**;
 - 3) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru); również pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 4) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z Ustawą Pzp.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, a tłumaczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierały treść wymaganą przez Zamawiającego.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
9. Strony oferty powinny być umieszczone w skoroszycie, segregatorze lub zbindowane. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
10. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
12. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
13. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, opatrzonej dopiskiem:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODZIEŻY
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ
NR SPRAWY WNP/868/PN/2019**

nie otwierać do dnia 07 listopada 2019 r. do godziny 12.00 "

Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i traktowane będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jak tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób podpisujących zmiany w ofercie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SWIZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA RP.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wraz z ofertą dokumenty wskazane w rozdz. XIII ust. 2 SIWZ; dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca dostarcza wraz z tłumaczeniem na język polski (dla całości dokumentów tłumaczenie zwykłe).

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami. Wymagania określone w stosunku do konsorcjum dotyczą również spółek cywilnych).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie nr **WNP/868/PN/2019**. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo – np. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
5. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. W przypadku oferty złożonej przez konsorcjum musi ona spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 8.1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 8.2. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;

- 8.3. Pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 2; musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania;
- 8.4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
- 8.5. Realizacja całości kontraktu, łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.
9. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 9.1. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum;
 - 9.2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu w zakresie o którym mowa w niniejszej SIWZ, oraz że konsorcjum spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum, natomiast oświadczenie dotyczące art. 24 ustawy Pzp, w zakresie, o którym mowa w SIWZ, podpisuje każdy konsorcjant oddzielnie);
 - 9.3. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.1 niniejszej SIWZ obowiązuje każdego z członków konsorcjum oddzielnie – należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum liczbę oświadczeń podpisaną przez pełnomocnika lub wszystkich członków konsorcjum;
 - 9.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
10. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 2 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 07 listopada 2019 r. do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, w Kancelarii Jawnej – budynek nr 8 pok. 9B (parter).
2. Oferty można przysyłać pocztą, przy czym za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego, określonej w ust. 1.
3. **Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.**
4. Doręczenie ofert do innego miejsca niż wskazane wyżej, nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
5. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone do Kancelarii Jawnej ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 07 listopada 2019r. do godz. 11.00**, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
6. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.
7. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **07 listopada 2019 r. o godz. 12.00** – w siedzibie Zamawiającego budynek nr 7 – pokój nr 0.25 (parter) ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.awl.edu.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

UWAGA!!! Kancelaria Jawną znajduje się na terenie, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie.
2. Cena jednostkowa netto asortymentu to cena ustalona za jednostkę określonego asortymentu przedmiotu zamówienia, bez podatku od towarów i usług, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy, a więc koszty zakupu, ubezpieczenia, zysk, itp. – uwzględnić wszystkie koszty związane z cyklem życia produktu do momentu odbioru przez Zamawiającego.
4. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.
5. Cenę oferty brutto należy podać w polskich złotych (PLN) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Cena ogółem netto/brutto ma wynikać z sumy cen netto/brutto poszczególnych elementów.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
 - 6.1. Dla każdej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia należy najpierw obliczyć jej wartość netto przez pomnożenie ceny jednostkowej netto z ilością; wartość brutto należy obliczyć poprzez dodanie do wartości netto kwoty podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązującej stawki VAT dla danej pozycji przedmiotu zamówienia (danego asortymentu);
 - 6.2. Uzyskane w powyższy sposób wartości netto/brutto dla wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia należy zsumować, uzyskując w ten sposób wartość netto/brutto oferty – cenę oferty.
7. Cena podana w ofercie będzie ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty i rabaty, a w szczególności:
 - 7.1. Koszt sprzedaży,
 - 7.2. Koszty transportu krajowego i zagranicznego,
 - 7.3. Ubezpieczenia towaru w kraju i zagranicą,
 - 7.4. Opłaty pośrednie,
 - 7.5. Należności celne,
 - 7.6. Podatek VAT.
8. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
9. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.
10. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny.

11. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

XVII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną poddane ocenie, oddzielnie w każdej części zamówienia, w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

CZEŚĆ NR I - III

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto (C)	60%	60 punktów
2)	Gwarancja (G)	20%	20 Punktów
3)	Termin realizacji (T)	20%	20 Punktów

Ad.1) Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 60% – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty dla danej części zamówienia. W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	cena oferty "i"
$\text{Max}(C)$	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

Ad. 2) Zasady oceny kryterium „Gwarancja” (J) 20% - będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty liczby pełnych miesięcy kalendarzowych udzielonej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, odpowiednio dla części, w której Wykonawca składa ofertę. **Minimalny wymagany okres gwarancji liczony od dnia dostawy wynosi 12 miesięcy, maksymalny 36 miesięcy.** W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego, niż minimalny okres gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z treścią SIWZ. W przypadku zaoferowania dłuższego, niż maksymalny okres gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny punktowej maksymalny okres gwarancji (36 m-cy), natomiast w umowie o zamówienie publiczne zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy. Oferta otrzyma punkty w kryterium Gwarancja wg wzoru:

$$P_i(G) = \frac{G_i}{G_{\max}} \cdot \text{Max}(G)$$

gdzie:

$P_i(G)$	liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Gwarancja”
G_i	Liczba miesięcy udzielonej Gwarancji w ofercie „i”
$G_{\max}$	Najwyższa liczba miesięcy udzielonej Gwarancji, spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert
$\text{Max}(G)$	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Gwarancja”

Ad 3.) Zasady oceny w kryterium „Termin realizacji” (T) 20% - będzie rozpatrywane na podstawie podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu realizacji dostawy w danej części zamówienia, wyrażonego liczbą dni kalendarzowych, liczonych od daty zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia podany przez Wykonawcę **dla części nr I, II i III nie może być dłuższy niż 30 dni od daty zawarcia umowy. Minimalny termin realizacji wynosi 10 dni od dnia zawarcia umowy.**

Jeżeli Wykonawca poda termin realizacji danej części zamówienia, w której składa ofertę, dłuższy niż maksymalny termin określony w tej części, jego oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ. W przypadku zaoferowania krótszego, niż minimalny, terminu realizacji, Zamawiający przyjmie do oceny punktowej minimalny termin realizacji w zakresie poszczególnych zadań, natomiast w umowie o zamówienie publiczne zostanie przyjęty termin realizacji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

W przypadku kryterium „Termin realizacji” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(T) = \frac{T_{\min}}{T_i} * \text{Max}(T)$$

gdzie:

$P_i(T)$	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „termin realizacji” w danej części
$T_{\min}$	Najkrótszy oferowany termin realizacji, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
T_i	Termin realizacji oferty „i”
$\text{Max}(T)$	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „termin realizacji”

4. Ostateczna ocena punktowa oferty w poszczególnych częściach zamówienia - Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta w danej części za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i(X)$$

gdzie :

P_i	ocena punktowa oferty "i";
$\sum P_i(X)$	suma liczby punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) lub faksem, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a) i art. 183 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, będzie się uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Przez uchylenie się od podpisania umowy, Zamawiający rozumie między innymi niepodpisanie umowy w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (np. konsorcjum) – Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę tych wspólników, zawierającą co najmniej następujące elementy:
 - 5.1. określenie celu gospodarczego,
 - 5.2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - 5.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku pracowników Wykonawcy cudzoziemców ich wstęp na teren AWL niezależnie od okresu możliwy będzie po otrzymaniu przez AWL pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 21 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.

Podstawa: Decyzja Nr Z-4/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 listopada 2012r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego w resorcie obrony narodowej (dokument niejawnny), Decyzja nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 lutego 2012r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 33).

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCIACH ZMIAN W UMOWIE.

1. Istotne postanowienia umowne - Wzór umowy, stanowi załącznik B do niniejszej SIWZ.
2. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
 - a) zmiana nr rachunku bankowego,
 - b) zmiana danych teleadresowych.Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
4. Zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadku, gdy w okresie od wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zamówienia, sprzęt stanowiący przedmiot umowy zostanie wycofany z produkcji/wycofany ze sprzedaży, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany go na sprzęt o parametrach nie gorszych niż uprzednio zaoferowany, bez możliwości zmiany ceny, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do umowy, a jedynie przedłożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji/wycofaniu ze sprzedaży wraz z pisemnym wnioskiem Wykonawcy o zatwierdzenie nowego sprzętu.
6. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

XXI. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

1. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl;

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ust ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; –na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych.

XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Zgodnie z przepisami art. 179 do art. 183 Ustawy Pzp. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 pkt 2) – 6) ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami *ustawy*, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dnia: 18.10.2019 r.

OPRACOWAŁA:

Renata NAZIMEK

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**CZEŚĆ I - SPRZĘT ZAOPATRZENIA**

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JM.	ILOŚĆ	CPV
1.	Suszarka rozkładana do bielizny Duża suszarka do bielizny z rozkładanymi ramionami, ma posiadać min 18,5 m powierzchni do suszenia, blokadę ramion i nóg podczas przenoszenia i przechowywania, wykonana ze stali, zabezpieczona lakierem proszkowym, którą można postawić na dworze (odporna na deszcz) lub w pomieszczeniu, nogi suszarki wyposażone w kółka umożliwiające łatwe przesuwanie suszarki.	szt.	100	31000000-6

CZEŚĆ II - ODZIEŻ OCHRONNA I SPRZĘT OCHRONY OSOBISTEJ

Przedmiot zamówienia musi posiadać wszywkę informacyjną o rodzaju surowca i sposobie konserwacji, piktogram pozwalający na prosty i szybki sposób odczytania przeznaczenia danego środka ochrony oraz poziomu ochrony. Na etykiecie powinny być informacje dotyczące m.in. nazwy wyrobu, wielkości/rozmiaru, składu surowcowego materiału podstawowego, roku produkcji. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe w pierwszej klasie jakości.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JM.	ILOŚĆ	CPV
1.	Buty ocieplane specjalistyczne męskie - Guide GT RR lub równoważne o parametrach nie gorszych od sugerowanego; - konstrukcja z wykonaną w całości z trwałego nubuku cholewką dodatkowo zabezpieczona w dolnej części gumowym otokiem - skóra dodatkowo zaimpregnowana w systemie Hydrobloc - wysoki krój, sztywna podeszwa, głęboki bieżnik Z membraną Gore-Tex Performance Comfort zabezpieczającą przed śniegiem, wodą oraz błotem z właściwościami oddychającymi.	par.	5	18830000-6
2.	Fartuch laboratoryjny kwasoochronny. Fartuch stanowi ochronę przed działaniem rozcieńczonych kwasów i zasad. Fartuch wykonany z tkaniny poliestrowo bawełnianej Indestructible II Hydrofil - 02 o masie powierzchniowej 245g/m2 i kolor granatowy. U góry wykończony wykładanym kołnierzem, wykonany jest z zapięciem przednim na guziki przykryte plisą. Z przodu fartucha po obydwu stronach, wykonane są kieszenie zewnętrzne przykryte klapkami. Spełnia normy PN EN 13034.2005.	szt.	12	18113000-4

	<i>Z przodu fartucha na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony</i>  <i>napis</i>			
3.	Gogle ochronne dla chemizatorów do pracy przy opryskiwaniu herbicydami spełniające normę EN 166F3, 4 Do ochrony oczu dla chemizatorów i sadowników przy opryskiwaniu pestycydami. Gogle służą do ochrony oczu przed odpryskami ciał stałych o niskiej energii uderzenia oraz przed kroplami cieczy. - wykonane są z elastycznego tworzywa; - posiadają pokrycie zabezpieczające przed zaparowaniem.	szt.	14	18400000-3
4.	Hełm ochronny elektroizolacyjny z przyłbicą - hełm wykonany z wytrzymałego tworzywa PE - waga nie więcej niż 350 gram - osłona twarzy montowana w kieszonkach na bokach hełmu - hełm wyposażony w uniwersalne pokrętło oraz sześciopunktową więźbę - odpowiedni do pracy przy napięciu do 1000 V Spełniający normy EN 397, EN 50365, EN 13463-1, EN 166	szt.	3	18143000-3
5.	Kask ochronny dla drwala wykonany z tworzywa sztucznego ABS, wokół skorupy rynienka odprowadzająca wodę. Na szczycie umieszczone otwory wentylacyjne, wyposażony w nauszники przeciw hałasowe z poduszkami uszczelniającymi wykonanymi z PVC, uchylna siatka osłaniająca twarz i oczy przed zagrożeniami mechanicznymi wykonana ze stali. Osłona głowy, twarzy, nauszники wykonane zgodnie z normą PN –EN 397:1997 lub równoważną dopuszczającą do eksploatacji w Polsce.	szt.	7	18444200-5
6.	Nauszniki przeciwhałasowe - z czaszami z ABS oraz pianką syntetyczną. Poduszeczki o niskim stopniu nacisku; - pałak regulowany. SNR: 28 dB. Spełniający normy EN – 352-1:2005 Rozmiar uniwersalny.	szt.	30	18143000-3
7.	Okulary ochronne taktyczne - doskonałe do taktyki, ASG i sportów ekstremalnych - poliwęglanowa, przezroczysta szyba 2,2 mm - filtr UV: 2C - 1,2 - ochrona przed rykoszetami i odłamkami - norma bezpieczeństwa B i T, certyfikat CE - mały profil ramki, możliwość noszenia pod każdym hełmem - szerokokątne szyby, dobra widoczność - Anti-Scratch zabezpiecza przez zarysowaniem - Anti-Fog zabezpiecza przed parowaniem - poliwęglanowa oprawa, EN 166 - pokrowiec z mikrofibry	szt.	8	18143000-3

8.	Półmaska ochrony dróg oddechowych wraz z zestawem do prac przy opryskiwaniu herbicydami spełniająca normę półmaska EN 140, filtry EN 143 -zawieszenie kołyskowe podnoszące wygodę noszenia łatwo mocowany pasek na kark -lekka część twarzowa z elastomeru zapewnia komfort podczas długotrwałych prac -niskoprofilowa konstrukcja zapewnia dobre pole widzenia -opcjonalne podłączenie powietrza sprężonego -zapewnia doskonałą ochronę układu oddechowego podczas pracy z udziałem szkodliwych związków - gwarantuje to obecność filtrów i pochłaniaczy, które spełniają funkcję oczyszczania powietrza -półmaska dobrze leży, jest wyważona i nie przeciąża użytkownika w żadną stronę nawet przy wielogodzinnym noszeniu	kpl.	14	35113400-3
9.	Przyłbica ochronna – osłona twarzy przeciwdopryskowa dla pracowników obsługujących kosę spalinową spełniająca normę EN 166 w komplecie z słuchawkami ochronnymi (nauszniki) Wykonana z metalowej siatki. Regulowany obwód. Przeznaczona do użytku przy pracach z piłami, pilarkami, podkaszarkami i kosami spalinowymi. Chroni przed trawą, drobnymi kamieniami oraz odpryskami drzewa	szt.	6	19521100-5
10.	Rękawice chroniące przed przecięciem piłą łańcuchową. Rękawica spełniająca klasę ochrony 3- 4 czyli klasę prędkości łańcucha, przy której wykazano odporność rękawic na przecięcie. zgodne z normą PN-EN 381-7:2002 (lub równoważne)	par.	7	18424000-7
11.	Rękawice kwasoodporne spełniające normę PN EN 374 Rękawice gumowe pięciopalcowe w kolorze zielonym kwasoodporne, chroniące przed działaniem stężonych roztworów kwasów, ługów i zasad.	par.	14	18141000-9
12.	Rękawice nitrylowe spełniające normę EN -388:2017, PN EN ISO 374 – 1, PN EN 16523-1 -na części chwytnej chropowata struktura, dzięki czemu rękawiczki zyskują lepszą przyczepność - mankiet sięga do połowy przedramienia - odporne na rozdarcie i przebicie - wysoka odporność na ścieranie - zapewniające sprawność elastyczną	par.	10	18424000-7
13.	Rękawice ochronne odporne na przenikanie substancji chemicznej Norma PN EN374-2.2015-04, PN EN 16523-1:2015-05 Zielone rękawice chroniące przed czynnikami chemicznymi.	par.	10	18141000-9
14.	Skarpety zimowe specjalistyczne Współczynnik zachowania ciepła w skarpetach 2,34, tkana z długich pętli włókien.	par.	12	18400000-3

15.	Kombinezon chemoodporny do stosowania w warunkach kontaktu z herbicydami Spodnie ogrodniczki z regulowanymi szelkami z elastycznej szerokiej gumy PROS, przeznaczone do użytku w różnego rodzaju pracach gdzie możliwy jest kontakt z kwasami i zasadami. Technika obustronnego zgrzewania zwiększa wytrzymałość szwów. Produkt spełnia standardy europejskich norm: EN ISO 13688 i EN 13034:2005+A1:2010. Gramatura materiału minimalnie 342 gram/m ² Grubość materiału nie mniej niż 0,43 mm	szt.	14	18400000-3
16.	Spodnie ochronne z wkładką przeciw przecięciową dla drwala Odzież elastyczna, 6-warstwowa wkładka przeciwprzepięciowa, oddychające, z paskami odblaskowymi, z podszewką. Zgodnie z normą PN- EN 381-5:1997	szt.	7	18400000-3
17.	Spodnie ochronne ogrodniczki, wodoodporne spełniające normę PN EN 340, PN EN 343 Wykonane z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu. Dzięki obustronnemu zgrzewaniu szwów prądem wysokiej częstotliwości produkt chroni przed silnym wiatrem oraz deszczem	szt.	8	18400000-3
18.	Ubranie olejoodporne dla mechaników spełniające normę PN EN ISO340:2006 CE kat. 1 -Gramatura materiału 235 g/m ² lub wyższa; -Powłoka wodo i olejoodporna (w ograniczonym zakresie) -spodnie zapinane na suwak i napy -Liczne kieszenie multifunkcyjne w tym tylne, boczne i na nogawce -Spodnie robocze posiadają na kolanach wzmocnienia -Kolorystyka czarna z czerwonymi elementami 2 taśmy odblaskowe - bluza zapinana na suwak - Liczne kieszenie multifunkcyjne - Na łokciach wzmocnienia <i>Z przodu bluzy na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony napis</i> 	szt.	16	18100000-3
19.	Fartuch kwasoodporny fartuch roboczy posiadający właściwości kwaso- i wodoroodporne. Wykonany jest z tkaniny Plavitex Acid która jest odporna na działanie kwasów, zasad i wodorotlenków, z możliwością regulacji na pasku szyjnym, ochroni przednią część ciała, spełniający wymagania norm EN13688, EN343 i EN14605. W rozmiarach: 165-170, 170-176, 176-182	szt.	5	35113400-3
20.	Ubranie kwasoodporne Ubranie robocze wykonane z polipropylenu o gramaturze 230g lub wyższej. Bluza ma posiadać kryte zapięcie, góra bluzy zakończona wygodnym kołnierzykiem.. Spodnie ochronne do pasa. Odporne na działanie kwasów. Kolor niebieski. Spełnia normę EN 13034 Rozmiary: 48, 52, 56	kpl.	3	35113400-3

21.	Oslona celonowa twarzy Oslona twarzy składająca się z szybki przeciwdpryskowej, nagłowia i zespołu zawiasowego, szybka z poliwęglanu Wymiary nie mniejsze niż : wys. 203 mm, szer. 394 mm, grubość 1,5 mm Posiadająca zawiasy umożliwiające odpowiednie ułożenie szybki względem twarzy Z możliwością dopasowania nagłowia do obwodu głowy ochrania przed rozbryzgami cieczy chroni przed małymi odpryskami ciał stałych o energii uderzeń do 120 m/s (B) spełnia wymagania normy EN166 Rozmiar – nie dotyczy	szt.	3	35113400-3
22.	Buty kwasoodporne Buty kwasooodporne, wierzch i spód wykonany z PCV modyfikowanego kauczukiem nitrylowym, odporne chemicznie, podeszwa urzeźbiona, antypoślizgowa i olejoodporna, kolor czerwony, spełniają wymagania norm EN20347, EN20344 oraz PN-ISO6110 Rozmiary: 42, 44, 46	para	3	35113400-3
23.	Rękawice gumowe kwasoodporne Rękawice ochronne wykonane z butylu. Przeznaczone do użycia w: drukarniach, laboratoriach, przemyśle chemicznym, przy obróbce metali i tworzyw sztucznych, recyklingu odpadów, czyszczeniu i konserwacji, straży pożarnej i siłach zbrojnych. Zapewniające wysoki komfort użytkowania. Długość [mm] od 350 – 370. Ochrona mechaniczna wg EN388 min.: 0 0 1 0 Rękawice spełniające normę EN374. Rozmiary: 8, 9, 10.	para.	3	35113400-3
24.	Maska z pochłaniaczem Maska ochronna pełno twarzowa równoważna do maski 3M serii 6000 lub spełniająca wyższe wymagania. Miękka, wykonana z nieuczulającego elastomeru część twarzowa, zapewniająca wysoki komfort użytkowania, szyba cało twarzowa o szerokim polu widzenia, szyba z poliwęglanu odporna na zarysowania i uderzenia, na głowie z 4 taśmami łatwe do zakładania i zdejmowania, konstrukcja z dwoma elementami oczyszczającymi zapewniająca niższe opory oddechowe, opcjonalne podłączenie powietrza sprężonego. Spełniająca wymagania normy EN136 - Sprzęt ochrony układu oddechowego. Filtry przeznaczone są do skompletowania z maską pełno twarzową 3M serii 6000 lub równoważną stanowiące komplet z maską. Zgodne z normą EN14387, przeznaczone są do ochrony przed: - gazami i oparami organicznymi o temperaturze wrzenia poniżej 65°C o stężeniu objętościowym w powietrzu ≤0,5% (5.000 ppm) - cząstkami stałymi i ciekłymi o wysokiej toksyczności dla których NDS<0,05mg/m. Obudowa z tworzywa sztucznego. Bagnetowy system mocowania zapewniający dokładne i bezpieczne zamocowanie elementu oczyszczającego.	kpl.	3	35113400-3

25.	Buty gumowe odporne chemicznie - spełniające normy EN20347, EN 20344, EN –ISO6110 - wierzch i spód wykonany z PCV modyfikowanego kauczukiem nitrylowym - odporne chemicznie - podeszwa urzeźbiona, antypoślizgowa i olejoodporna - kolor czerwony	par	14	
26.	Buty gumowe z wkładką przecięciową dla drwala Gumowe, ochronne buty z cholewami, ze stalowym pod noskiem i wkładką antyprzebiciową. Na podbiciu i gołeniu ochrona przed skałeczeniem przez piłę mechaniczną. Kolor: niebiesko-pomarańczowy. Spełniające normę EN345	par	7	18400000-3
27.	Kombinezon zimowy Zapewniający ciepło w temperaturze – 30 ° C, wodoodporny wykonany z wytrzymałego materiału, składający się z kurtki z kapturem oraz spodni ogrodniczek. Kurtka: - ocieplana w kolorze czerwono czarnym, z <i>logiem AWL na wysokości piersi z prawej strony</i> ,  - posiada 3 kieszenie zewnętrzne i 1 wewnętrzną - pełny kaptur z zapinanym na rzep frontem i daszkiem, odpinany - kołnierz i część ocieplająca tułów wyściełana miękkim polarem - rękawy wyposażone w ściągacz wewnętrzny i zewnętrzny - Doskonała ochrona przed wiatrem i deszczem - Odpinany kaptur - krój pozwalający na nieskrępowane ruchy Spodnie: - Regulowane szelki - ocieplane w całości - ściągacz w pasie - 2 kieszenie zewnętrzne - kolor: czarny	kpl.	4	18400000-3
28.	Czapka ratownika medycznego Barwa fluorescencyjna czerwona z czarnymi wstawkami. Logo tkane. Z tyłu regulowany pasek, rozmiar uniwersalny. Wykonana z tkaniny stworzonej z myślą o służbach Ratownictwa Medycznego. Satynowy splot oraz skład (bawełna 60%, poliestr 40%) to połączenie wyglądu eleganckiego z wyjątkowym komfortem i trwałością. Dzięki zastosowaniu wykończenia FLUO tkanina spełnia wymagania zgodne z normą PM-EN471. Zalety tkaniny: •wytrzymałość na tarce i uszkodzenia mechaniczne •niska kurczliwość w praniu •trwałość barw •komfort w użytkowaniu	szt.	3	18200000-1

29.	Czapka zimowa ratownika medycznego Zimowa czapka z haftowanym eskulapem! Wykonana z wysokogatunkowej importowanej wełny Merino*. Komfortowa w noszeniu, nie gryzie i nie drażni. Kolor Fluorescencyjny czerwony z czarnym wywijanym rantem. Rozmiar uniwersalny! * Merino. Wełna merynosowa, która błyskawicznie przyjmuje termikę ciała. Utrzymuje ciepło ciała i zapewnia skuteczną ochronę przed jego utratą . Aktywnie odprowadza wilgoć i pot ze skóry.	szt.	3	18200000-1
30.	Kamizelka ostrzegawcza kolor żółty Wygodny fason zapewniający komfort użytkowania podczas pracy. Kamizelki zapinane na rzep dzięki czemu można je wygodnie zakładać również na odzież wierzchnią. Solidne i estetyczne wykończenie krawędzi lamówką w kolorze kamizelki. Skład 100% poliestru w wysokiej gramaturze (137 g/m). Dużą wytrzymałością i odpornością na zużycie przy niskiej wadze. na kamizelkach następujące napisy umieszczone na plecach wielkość liter 10 cm., rozmieszczone symetrycznie: 1. Kierownik PPW – 1 szt. (rozm. XL) 2. Zastępca Kierownika PPW – 1 szt. (rozm. L) 3. Obsada PPW – 10 szt. (rozm. S-2, M-3, L-3, XL-2) 4. Służba porządkowo – ochronna – 20 szt. (rozm. S-4, M-10, L-4, XL-2) 5. Kierownik PKI – 1 szt. (rozm. L) 6. Zastępca Kierownika PKI – 1 szt. (rozm. L) 7. Lekarz PKI – 1 szt. (rozm. S) 8. Punkt medyczny PKI – 1 szt. (rozm. M) 9. Pisarz PKI – 10 szt. (rozm. S-4, M-4, L-2) 10. Punkt fotograficzny PKI – 1 szt. (rozm. L) 11. Stanowisko OPBMR – 3 szt. (rozm. M-2, L-1) 12. Kierownik PRT – 1 szt. (rozm. L) 13. Łącznik – 1 szt. (rozm. L) 14. Kierownik Stanowiska Kontroli Stawiennictwa – 1 szt. (rozm. L) 15. Kierownik Stanowiska Przyjęcia – 1 szt. (rozm. XL) 16. Kierownik Stanowiska Dostosowania i Wyposażenia – 1 szt. (rozm. XL) 17. Kierownik Stanowiska Rozdziału – 1 szt. (rozm. XL) 18. Akademia Wojsk Lądowych – 44 szt. (rozm. XS-5, S-10, M-15, L-5, XL-5)	szt.	100	18300000-2
31.	Kamizelka ratownika medycznego Kamizelka przeznaczona dla osób biorących udział w akcjach ratunkowych. Posiada mnóstwo pojemnych kieszeni wykonanych z CORDURY, naszytych na bardzo wytrzymałą siatkę, dzięki czemu wyrób jest przewiewny. Rozmiar uniwersalny dzięki regulacji długości i obwodu. Możliwość naszywania rzepu na emblemat na plecach (należy wskazać rodzaj emblematu)	szt.	3	18200000-1

32.	Koszulka t-shirt ratownika medycznego kolor granatowy Koszulki wykonane w 100% z bawełny •Podwójne obszycie kołnierzyka •Gramatura 185g/m2 •Brak bocznych szwów znacznie poprawia komfort i wygodę noszenia •nadruki wykonywane w technologii FLEX - znakomicie sprawdzają się w codziennej pracy ratownika. Są bardzo trwałe, nie blakną, nie pękają Nadruk ratownik medyczny z przodu na wysokości górnej kieszeni oraz z tyłu na plecach – kolor pomarańczowy. Rozmiary: 2 szt. – M, 2 szt. – L, 2 szt. - XXXL	szt.	3	18200000-1
33.	Kurtka ratownika medycznego z napisem ratownik medyczny Zastosowane tkaniny: 80% pes /20% cotton, 100% pes Thermo Shell, membrana klimatyczna Sympatex. Model z wiatrówką Thermo Shell do niezależnego zastosowania, która po dopięciu do kurtki wierzchniej stanowi doskonały ocieplacz. Komfortowa, model przykrywający biodra, wytrzymała i długotrwała w użytkowaniu - oryginalna taśma odblaskowa 3M9910 zastosowana zarówno na kurtce zewnętrznej jak i na wiatrówce Thermo Shell spełnia EN471 Kl.3. Kurtka wodoszczelna, oddychająca, chroniąca przed wiatrem, spełnia EN 343 Kl.3/3 Barwa zgodna z rozporządzeniem Ministra Zdrowia nr 1382 z dn.18 października 2010 r. (dot. umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego) Rozmiary: 1 szt.- M, 1szt. – XL, 1 szt. - XXXL	szt.	3	18200000-1
34.	Obuwie całosezonowe ratownika medycznego Trzewiki z serii TREK WORK. Cholewka: pełna skóra licowa. Podszewka: poliamid Cambrelle pochłaniający wilgoć. Wkładka: wymienna, wstępnie uformowana, poliester na piance PU. Podeszwa: zgrzewana, wkładka z PU z pochłaniaczem energii Panoshock(r). Warstwa ścierna: kauczuk nitryl. Obuwie amagnetyczne. MATERIAŁY : Cholewka: pełna skóra licowa. Podszewka: poliamid pochłaniający wilgoć. Wkładka: wymienna, wstępnie uformowana, poliester na piance PU. Podeszwa: PU/kauczuk. Podnosek i wkładka antyprzebiciowa kompozytowe (amagnetyczne). Rozmiary 1 para – 46, 1 para – 43, 1 para – 45.	par	3	18200000-1
35.	Polar ratownika medycznego Zastosowane tkaniny: 100% pes, 270g/m2 Wysokiej klasy polar, powierzchnia antypilingowa, klasyczny krój, na rękawach, barkach i kołnierzu naszyte wzmocnienia, w przodzie zapinany na zamek błyskawiczny. Pasy taśmy odblaskowej 3M 9910 naszyte na rękawach i wokół bioder. Barwa zgodna z rozporządzeniem Ministra Zdrowia nr 1382 z dn.18 października 2010 r. (dot. umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego) Rozmiary: 1 szt. – M, 1 szt. – XL, 1 szt. - XXXL	szt.	3	18200000-1
36.	Rękawice ratownika medycznego	par	3	18200000-1

	Ocieplane rękawice z funkcjonalną nakładką na palce. Zależnie od potrzeb można nosić odkryte palce, z nakładką przypiętą na rzep na grzbiecie dłoni, można też odpiąć klapkę i osłonić palce przed chłodem. Funkcjonalność: • tkanina z membraną poliuretanową • skórzane wzmocnienia, naszyte w miejscach narażonych na przetarcie • polarowe ocieplenie od wewnątrz • w mankiecie wszyta gumka • odchylana osłona na palce Skład: • Tkania wierzchnia: kolory jednolite: 68% nylon, 32% poliester • Membrana: poliuretan • Podszewka: polar 100% poliester Rozmiary: 2 szt. – 23, 1 szt. – 26,			
37.	Spodnie ratownika medycznego letnie Zastosowana tkanina: 80% pes /20% co, 225g/m2 Dwu kolorowe wytrzymałe spodnie typu "bojówki" ze srebrną taśmą odblaskową na nogawkach. Ciemniejsze wstawki w miejscach silnie narażonych na zabrudzenia. Barwa zgodna z rozporządzeniem Ministra Zdrowia nr 1382 z dn.18 października 2010 r. (dot. umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego) Rozmiary: 1 szt. M, 1 szt. – XL, 1 Szt. - XXXL	szt.	3	18200000-1
38.	Spodnie ratownika medycznego zimowe Zastosowana tkanina: 100% pes, 280g/m2 Wysokiej klasy materiał trójwarstwowy, oddychający, zapewniający ochronę przed warunkami atmosferycznymi (wiatr, deszcz, śnieg), doskonała elastyczność zapewniająca swobodę. Barwa zgodna z rozporządzeniem Ministra Zdrowia nr 1382 z dn.18 października 2010 r. (dot. umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego) Rozmiary: 1 szt. M, 1 szt. – XL, 1 Szt. - XXXL	szt.	3	18200000-1

CZĘŚĆ III - ODZIEŻ ROBOCZA

Przedmiot zamówienia musi posiadać wszystkie informacyjną o rodzaju surowca i sposobie konserwacji, piktogram pozwalający na prosty i szybki sposób odczytania przeznaczenia danego środka ochrony oraz poziomu ochrony. Na etykiecie powinny być informacje dotyczące m.in. nazwy wyrobu, wielkości/rozmiaru, składu surowcowego materiału podstawowego, roku produkcji. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe w pierwszej klasie jakości.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	J.M.	ILOŚĆ	CPV
1.	Buty profilaktyczne - wyściółka, przód pełny usztywniony, wykonane ze skóry naturalnej; - spód wykonany z tworzywa PU na niskim koturnie z profilem ortopedycznym, przeciwpoślizgowym; - z paskiem dwufunkcyjnym zapinanym na sprzączkę, umożliwiającym regulację obwodu i umieszczenie na pięcie; - kolor biały, damskie i męskie. <i>(Rozmiary w obrębie zamawianego asortymentu zostaną ustalone na podstawie pomiarów antropologicznych wykonanych przez dostawcę zgodnie z umową)</i>	par.	180	18815000-5
2.	Czapka z daszkiem męska - daszek usztywniony, - cztery wywietrzniki, - obwód regulowany zapięciem z tyłu na rzep w zakresie od rozmiarowym od 54 do 62. - kolor granatowy	szt.	100	18443320-5
3.	Czepek kucharski biały damski - skład tkaniny 65% poliester, 35% bawełna - gramatura tkaniny 130 - 160 g/m2; - posiadający woreczek siatkowy z tiulu do ukrycia długich włosów; - z uniwersalną regulacją obwodu na rzepy w zakresie od 52 - 60	szt.	400	18110000-3
4.	Czepek kucharski biały męski - skład tkaniny 65% poliester, 35% bawełna - gramatura tkaniny 130 - 160 g/m2; - z uniwersalną regulacją obwodu na rzepy w zakresie od 52 do 60	szt.	40	18110000-3

5.	Fartuch kolorowy ochronny (bordo) damski - skład tkaniny 65% poliester, 35% bawełna; - gramatura tkaniny 160 g/m2 lub wyższa. - wykończony kołnierzykiem, długość do kolan, z długimi rękawami, wykonane z możliwością ich podwinięcia i zapięcia; - możliwe umieszczenie kieszeni na piersi oraz po bokach; - jednokolorowe wstawki na kołnierzyku i kieszeniach. <i>(Rozmiary w obrębie zamawianego asortymentu zostaną ustalone na podstawie pomiarów antropologicznych wykonanych przez dostawcę zgodnie z umową)</i> <i>Z przodu fartucha na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony napis</i> 	szt.	200	18110000-3
6.	Fartuch płócienny damski/męski - z kontrastowymi wykończeniami. wysoka jakość materiałów pow. 175g/m2 kolor biały. - skład tkaniny 65% poliester, 35% bawełna; - wykończony kołnierzykiem, długość do kolan, z długimi rękawami, wykonane z możliwością ich podwinięcia i zapięcia; - możliwe umieszczenie kieszeni na piersi oraz po bokach; - jednokolorowe wstawki na kołnierzyku i kieszeniach. <i>(Rozmiary w obrębie zamawianego asortymentu zostaną ustalone na podstawie pomiarów antropologicznych wykonanych przez dostawcę zgodnie z umową)</i> <i>Z przodu fartucha na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony napis</i> 	szt.	200	18110000-3
7.	Fartuch przedni zapaska , biały/bordo 50/50 - skład tkaniny 65% poliester, 35% bawełna; - gramatura tkaniny 130 - 160 g/m2; - wiązany z tyłu na paski, umożliwiające dopasowanie od L - XL; - na szyi pasek zapinany z możliwością regulacji długości.	szt.	400	18110000-3
8.	Koszula flanelowa robocza męska - kategoria ochrony I - koszula wykonana z wysokiej jakości tkaniny typu flanela (100 % bawełna) sanforyzowanej o niskiej kurczliwości i odpornej na wybarwienia, gramatura nie mniej niż 160g/m² - krój klasyczny, - długi rękaw wykończony mankietem zapinanym na guzik, - góra koszuli wykończona kołnierzem wykładanym, zapinana na guziki, - jedna kieszeń na wysokości piersi po lewej stronie, - kolor i deseń: kratka czarno	szt.	100	18300000-2

	granatowa/zielona/niebieska/czerwona			
9.	Koszula flanelowa robocza męska jesienno - zimowa - kategoria ochrony I - koszula wykonana z wysokiej jakości tkaniny - krój klasyczny, - długi rękaw wykończony mankietem zapinanym na guzik, - góra koszuli wykończona kołnierzem wykładanym, zapinana na guziki, - jedna kieszeń na wysokości piersi po lewej stronie, - kolor i deseń: kratka czarno - przędza akrylowa 100% - gramatura 205 g/m2 lub wyższa, idealna na chłodniejsze dni granatowa/zielona/niebieska/czerwona	szt.	180	18300000-2
10.	Kurtka ocieplana męska/damska - kurtka 2 w 1 z podpinką, szwy uszczelnione, czarna z wykończeniem czerwonym. - kaptur odpinany. - zapinanie na zamek błyskawiczny pod listwą na rzep. - dół regulowany za pomocą elastycznego sznurka (5 kieszeni). - kieszonka na identyfikator w zestawie, paski odbłaskowe (z przodu i z tyłu). - materiał: część wierzchnia 100% NYLON Ottoman z powleczeniem oddychającym PU 170g/m2, ramiona i rękawy 100%, nylon z powleczeniem oddychającym od 140 - 160g/m2, lekka podszewka poliestru siatka 40 - 60g/m2, wypinany niemechający polar 280 - 360g/m2 <i>Z przodu kurtki na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony napis</i> 	szt.	70	18223200-0
11.	Plaszcz roboczy drelichowy męski - z tkaniny drelichowej bawełnianej 100%; - gramatura nie mniejszej niż 245g/m2; - mankiet zapinany na guzik, kieszenie dolne po bokach, kieszenie górne na wysokości piersi; - kolor, zielony; <i>Z przodu płaszcza na wysokości piersi po prawej stronie umieszczony napis</i> 	szt.	100	18200000-1

12.	Sandaly robocze damskie Buty bezpieczne. - sięgające przed kostkę - sznurowane - wierzch wykonany z zamszu - podeszwa wykonana z tworzywa EVA oraz gumy - stalowy podnosek wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zgniecenia do 15 kN - kategoria SB SRA, spełniają wymagania normy EN20345 lub równoważnej . 120 Granatowo-żółty	par.	10	18830000-6
13.	Spodnie płócienne kucharskie damskie - skład tkaniny 35% polyester, 65% bawełna; - gramatura tkaniny nie mniejsza niż 190 - 200 g/m2; - możliwe kieszenie umieszczone na zewnątrz spodni; - z atrapą rozporka zapinaną na guziki od wewnątrz; - regulacja w pasie za pomocą paska, zamka lub guzika - kolor: biały <i>(Rozmiary w obrębie zamawianego asortymentu zostaną ustalone na podstawie pomiarów antropologicznych wykonanych przez dostawcę zgodnie z umową)</i>	szt.	130	18300000-2
14.	Trzewiki robocze - cholewki wykonane ze skór naturalnych licowych gładkich, sięgające kostki z wykończeniem miękkim, chroniącym przed ocieraniem nóg, sznurowane; - wnętrze wykonane z miękkiej skóry naturalnej z wyjmowaną profilowaną wyściółką o wysokiej higroskopijności; - wodoodporne; - spód wykonany z poliuretanu olejoodporny, przeciwpoślizgowy.	par.	60	18800000-7
15.	Ubranie kucharza męskie -bluza oraz spodnie : guziki oraz lamówki w kolorach kontrastowych do koloru materiału Surowiec: tkanina poliestrowo-bawełniana, skład tkaniny 35% polyester, 65% bawełna; - gramatura tkaniny nie mniejsza niż 200 g/m2; <i>(Rozmiary w obrębie zamawianego asortymentu zostaną ustalone na podstawie pomiarów antropologicznych wykonanych przez dostawcę zgodnie z umową)</i> <i>Na bluzie na wysokości piersi po prawej stronie wykonane logo AWL:</i> 	szt.	30	18200000-1
16.	Ubranie robocze typ szwedzki męskie - skład tkaniny bawełna 100% - gramatura 220-260 g/m2, - bluza z długimi rękawami z możliwością ich odpięcia, zapinana na zamek błyskawiczny z dwoma kieszeniami górnymi oraz kieszonką na telefon przy prawej kieszeni; - rękawy zapinane na guziki; - spodnie z dwoma skośnymi kieszeniami bocznymi, wzmocnione na kolanach, z możliwością regulacji obwodu pasa za pomocą wszytej elastycznej gumy oraz z boku zapięcia na guziki; - na boku przy lewej nogawce kieszonka rozpinana na telefon;	kpl.	140	18200000-1

	- na przodzie spodni powyżej pasa umieszczona kieszeń - prawa tylnia kieszeń zapinana, na boku podłużna kieszonka o szerokości 3 – 5 cm, długości 15 – 20 cm - kolor szary z kontrastowymi wstawkami. <i>Na przedmiocie wykonane następujące napisy:</i> <i>Na kurtce na wysokości piersi po prawej stronie oraz na górnej kieszeni spodni na wysokości brzucha :</i> 			
--	--	--	--	--

Załącznik Nr A

Miejsce i data

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

poniżej 221.000 EURO

pt.:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODZIEŻY
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ
NR SPRAWY WNP/868/PN/2019**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

1. Niniejszą Ofertę składa :

	<i>Nazwa</i>	<i>adres</i> wraz z oznaczeniem województwa
Wykonawca	(.....)	(.....)
Wykonawca	(.....)	(.....)

2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów

<i>Imię i Nazwisko</i>	(.....)
<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

3. Dane Wykonawcy, które będą zawarte w umowie.

NIP	
REGON	
NR KONTA BANKOWEGO	
NAZWISKA WŁAŚCICIELI/OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA UMOWY	
NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓW.	

4. Niniejsza oferta zawiera ponumerowanych stron.

5. Deklaracja Wykonawcy:

1. Jako wykonawca jestem*: małym przedsiębiorstwem ☐
 średnim przedsiębiorstwem ☐
 dużym przedsiębiorstwem ☐

35

9. Informuję(my), że wybór oferty **będzie/nie będzie*** **prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie****:.....

**niepotrzebne skreślić*

***jeżeli będzie, należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).*

10. **Następujące części zamówienia podzlecimy podwykonawcom: (wypełnić, jeżeli dotyczy)***

- 1)
2)

**Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

11. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

12. Oświadczam(y), że nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.

13. Oświadczenie w zakresie ochrony danych osobowych:

- 1) Oświadczam, jako Wykonawca, że stosuję odpowiednie środki organizacyjne i techniczne określone w art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1) zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem w danym postępowaniu danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do:
- zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania czynności zleconych przez Zamawiającego,
 - zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.
- 2) Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem, może być uznane za naruszenie przepisów karnych zawartych art. 84 ust. 1 RODO oraz motywach 129, 149-152 RODO w tym odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa z zakresu ochrony danych osobowych.
- 3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu wykonywania przez Zamawiającego czynności w prowadzonym postępowaniu na gruncie ustawy Pzp, w przypadku podpisania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz archiwizacji dokumentacji postępowania lub umowy, przez Akademię Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Czajkowskiego 109. 51-147 Wrocław. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych osób podanych w ofercie i załącznikach do niej oraz przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i prawie do ich poprawiania.

Data

.....

podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO-WARTOŚCIOWE**CZĘŚĆ I – SPRZĘT ZAOPATRZENIA**

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Suszarka do bielizny	szt.	100					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

CZĘŚĆ II – ODZIEŻ I SPRZĘT OCHRONY OSOBISTEJ

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Buty ocieplane specjalistyczne	para	5					
2	Fartuch laboratoryjny kwasoochronny	szt.	12					
3	Gogle ochronne dla chemików	szt.	14					
4	Hełm ochronny elektroizolacyjny z przyłbicą	szt.	3					
5	Kask ochronny dla drwala	szt.	7					
6	Nauszniki p/hałasowe	szt.	30					
7	Okulary ochronne taktyczne	szt.	8					
8	Półmaska ochr. dróg oddech. do prac przy opr. herbicydami	kpl.	14					
9	Przyłbica ochronna dla obsł. kosy spalinowej	szt.	6					
10	Rękawice chroniące przed przecięciem piłą	para	7					
11	Rękawice kwasoochronne	para	14					
12	Rękawice nitrylowe	para	10					
13	Rękawice ochronne odporne na przenikanie substancji chemicznej	para	10					
14	Skarpety zimowe specjalistyczne	para	12					
15	Kombinezon chemoodporny do kontaktu z herbicydami	szt.	14					

16	Spodnie ochronne dla drwala	szt.	7					
17	Spodnie ochronne wodoodporne	szt.	8					
18	Ubranie olejoodporne [650-246]	szt.	16					
19	Fartuch kwasoodporny	szt.	5					
20	Ubranie kwasoodporne	szt.	3					
21	Osłona celonowa twarzy	szt.	3					
22	Buty kwasoodporne	para	3					
23	Rękawice kwasoodporne	para	3					
24	Maska z pochłaniaczem	kpl.	3					
25	Buty odporne chemicznie	para	14					
26	Buty gumowe z wkładką przecięciową dla drwala	para	7					
27	Kombinezon zimowy	kpl.	4					
28	Czapka letnia ratownika medycznego	szt.	3					
29	Czapka zimowa ratownika medycznego	szt.	3					
30	Kamizelka ostrzegawcza	szt.	100					
31	Kamizelka ratownika medycznego	szt.	3					
32	Koszulka ratownika medycznego	szt.	3					
33	Kurtka ratownika medycznego	szt.	3					
34	Obuwie ratownika medycznego	para	3					
35	Polar ratownika medycznego	szt.	3					
36	Rękawice ratownika medycznego	para	3					
37	Spodnie letnie ratownika medycznego	szt.	3					
38	Spodnie zimowe ratownika medycznego	szt.	3					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

CZĘŚĆ III – ODDZIAŁ ROBOCZA

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/producent
1	Buty profilaktyczne	para	180					
2	Czapka z daszkiem [650-673]	szt.	100					
3	Czepek kucharski biały damski	szt.	400					
4	Czepek kucharski biały męski	szt.	40					
5	Fartuch kolorowy (do wydawania posiłków)	szt.	200					
6	Fartuch płócienny damski/męski	szt.	200					
7	Fartuch przedni zapaska	szt.	400					
8	Koszula flanelowa [641-320]	szt.	100					
9	Koszula flanelowa jesienno - zimowa	szt.	180					
10	Kurtka ocieplana „KANSAS”- „REFLEKS”	szt.	70					
11	Płaszcz drelichowy	szt.	100					
12	Sandały robocze damskie	szt.	10					
13	Spodnie płóciennie kucharskie	szt.	130					
14	Trzewiki robocze	para	60					
15	Ubranie kucharza	szt.	30					
16	Ubranie robocze typ SZWEDZKI	szt.	140					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 1 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODDZIAŁU
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODDZIAŁU ROBOCZEJ
nr sprawy WNP/868/PN/2019**

na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843), dalej: ustawy Pzp.

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia WYKONAWCY z postępowania:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Data

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

lub*)

- 1) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Data

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

***) wypełnić, jeżeli dotyczy**

~~2. Składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA~~

~~Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:~~

~~1)~~

~~2)~~

~~(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)~~

~~nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.~~

Data

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

3. ~~Składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA~~
Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu, tj.:

1)

2)

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

~~nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.~~

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. ~~Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:~~
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego ~~w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ~~

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

2. Oświadczam, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego ~~w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.3 SIWZ~~

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz że zostały podane z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Przetarg nieograniczony nr **WNP/868/PN/2019**
poniżej 221.000 EURO

pt.:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODZIEŻY
OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu

Oświadczamy, że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie należy do żadnej/tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów *
2. Należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa powyżej w pkt 1, w której skład wchodzi poniższe podmioty*:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

***niewłaściwe skreślić**

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

/wzór/

ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY

W dniu 2019 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

(firma / siedziba / adres) wpisaną do (CEDG. albo KRS),

NIP (Wykonawcy) REGON (Wykonawcy), reprezentowaną przez: (imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy) zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr WNP/868/PN/2019, rozstrzygniętego w dniu <.....> zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, pt.:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU ZAOPATRZENIA, ODZIEŻY OCHRONNEJ I SPRZĘTU OCHRONY OSOBISTEJ ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą (część)
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, opisany jest w **załączniku nr 1** do Umowy – opis przedmiotu zamówienia. Zakres wartościowo – ilościowy określa załącznik nr 2 do umowy – oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem asortymentowo - wartościowym.
3. Po podpisaniu umowy, na przedmioty rozmiarowe Wykonawca przedstawi Zamawiającemu rozmiary poszczególnych przedmiotów oferowanych przez firmę. Zamawiający dokona wyboru i przekaże właściwe zapotrzebowanie. (dotyczy zadania II i III)
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotów rozmiarowych (nieużywanych) na inny rozmiar danego przedmiotu w maksymalnej ilości 30% zamawianego asortymentu w trakcie 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia. (dotyczy zadania II i III)
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Logo AWL na oferowanych przedmiotach w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy) razem z rozmieszczeniem logotypów i oznaczeń zgodnie z przepisami prawnymi oraz wytycznymi Zamawiającego zawartymi w SIWZ (dotyczy zadania II i III).
6. W przypadku przedmiotów opisanych w poz. 5, 6, 13, 15 w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca, w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do zdjęcia miar antropometrycznych dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników (dotyczy części III).

§2**TERMINY REALIZACJI UMOWY I WARUNKI ODBIORU**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem przedmiotowym i ilościowym określonym w załącznikach nr 1 i nr 2 do siedziby Zamawiającego przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu, w **terminie do dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia** zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony, rozładowany i wniesiony przez Wykonawcę do magazynu lub innego pomieszczenia na terenie kompleksu AWL wskazanego w trakcie realizacji umowy przez Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 12.00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie, najpóźniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt tego opakowania jest wliczony w cenę przedmiotu zamówienia.
4. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół i podpisany przez osoby wskazane w § 7 ust. 1 lub 2.
5. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach przyjęcia-odbioru, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące dla Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
 - a) dostarczenia wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;

- b) posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie.
7. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego, Zamawiający ma prawo, pod rygorem nie opłacenia faktury, żądać wymiany na przedmiot bez wad, który powinien być dostarczony w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail lub faksem.
 8. W przypadku dostarczenia zamówienia niezgodnie z ilością wskazaną w zamówieniu, Zamawiający ma prawo żądać, pod rygorem nieopłacenia faktury i naliczenia kary umownej, dostarczenia brakującego asortymentu w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail lub faksem.
 9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” lub złożoną ofertą lub posiada wady lub usterki lub braki, Zamawiający odmówi przyjęcia towaru, a Wykonawca niezwłocznie odbierze tę część dostawy i poniesie koszty z tym związane lub Zamawiający odeśle (zwróci kurierowi) całą dostawę na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty lub zostaną one potrącone z najbliższej płatności; w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę partii zamówienia wolnej od wad lub usterek lub braków w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b).
 10. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w towarze, Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w maksymalnej wysokości:
 - a) wartość netto: zł (słownie:)
 - b) podatek VAT (...%) w kwocie: zł (słownie:)
 - c) **wartość brutto:zł (słownie:)**
2. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się koszty transportu i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
4. Zapłata należności za dostarczony i odebrany przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.
5. Na oryginale faktury wysyłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto.
6. Wykonawca zachowa w fakturze nazwy zgodne ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” i wpisze w fakturze numer umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest faktycznie dostarczona partia zamówienia i protokół odbioru.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego polecenia przelewu środków na konto Wykonawcy.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. W ramach wykonania przedmiotu Umowy i wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu Umowy,
 - b) dostarczyć przedmiot Umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko,
 - c) rozładować i wnieść przedmiot Umowy do wskazanego pomieszczenia przez Zamawiającego,
 - d) dostarczyć przedmiot Umowy w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, ani nieuszkodzony, należycie opakowany.
2. W ramach wykonania Umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnego i zgodnego z zasadami realizacji dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego,
 - b) zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną dostawę.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:

- a) 15 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie,
 - b) 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części dostawy lecz nie mniej niż 30,00 zł, za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 - c) 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto wadliwego asortymentu, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji i w okresie rękojmi za wady, jednak nie mniej niż 30 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określonego w ust. 1 przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
 3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
 4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto.

§ 6

REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad w odebranych przez Zamawiającego przedmiocie umowy, Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

§ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencje w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej komunikacji dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, faks, telefon, itp. na poniższe adresy:
 - a) do Zamawiającego: e-mail:, tel., faks:
 - b) do Wykonawcy: e-mail:, tel., faks:
2. Do wzajemnego kontaktu w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają:
 - a) przedstawiciel Wykonawcy:
 - b) przedstawiciel Zamawiającego:
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze Stron, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie.
4. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Zamawiającym.
5. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Wykonawcą,
 - d) udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową Wykonawca **udzieli gwarancji na okres miesięcy od daty dostawy w miejscu użytkowania.**
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego sprzętu w okresie trwania gwarancji.

4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i złożoną ofertą, nie pochodzi z wystaw, ekspozycji, prezentacji.
5. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Jest odpowiedzialny i ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono go w stanie niekompletnym lub jest niezgodny ze złożoną ofertą.
6. Zamawiający korzysta z uprawnień gwarancyjnych z tym, że Wykonawca w okresie gwarancji wymienia i dostarcza na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad.
7. Termin wymiany nie może przekroczyć 5 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem.
8. W przypadku wymiany jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty dostawy elementu wolnego od wad.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości towar będący przedmiotem umowy jest objęty oraz rękojmią za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
10. Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przewiduje wykonanie na przedmiotach logo AWL. Na logo AWL oraz napisy wykonane na przedmiotach Dostawca udzieli takiej samej gwarancji jak na oferowany przedmiot. Napisy oraz Logo powinny być wykonane metodą zapewniającą długotrwałe użytkowanie oraz odporne na wykonywane zabiegi konserwacyjne (pranie).

§10

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Warunki dokonania zmian:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie,
 - b) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opisze zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistniałe okoliczności, obliczy koszty zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy, opisze wpływ na termin wykonania umowy. Wniosek o zmianę postanowień musi być wyrażony na piśmie.
2. Dopuszcza się zmianę danych Wykonawcy, takich, jak np.: zmiana adresu, konta bankowego, osób do kontaktu, itp.
3. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy producent zaproponowanego produktu w ofercie, zakończy jego produkcję, dopuszcza się zaoferowanie produktu zamiennego, a taka zmiana asortymentu nie stanowić będzie zmiany zapisów umownych i wymagać będzie jedynie stosownej informacji o tym fakcie wraz z załączeniem oświadczenia producenta urządzenia o zaprzestaniu produkcji. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że nowy produkt spełnia warunki określone w SIWZ.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, a w szczególności z uwagi gdy:
 - a) nastąpi zaniechanie realizacji dostaw,
 - b) Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszy parametry jakościowe dostarczonych towarów określone w niniejszej umowie,
 - c) Wykonawca bez zgody zamawiającego dokona zmian ilościowych lub asortymentowych zamówienia,
 - d) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy.
3. Zamawiający ma prawo realizować prawo odstąpienia, w przypadkach zastrzeżonych w niniejszej umowie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do skorzystania z tego prawa.

4. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. Czynność odstąpienia od umowy musi zawierać uzasadnienie i musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy,
 - załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem asortymentowo - wartościowym;
 - załącznik nr 3 – protokół odbioru dostawy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU**Załącznik nr 3**

Zgodnie z umową nr zawartą w dniu pomiędzy a **Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu**, odbył się odbiór zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	ASORTYMENT	Ilość (szt.)	Uwagi
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że: Dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.

Dostawa zgodnie z umową powinna nastąpić w dniu Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpił w dniu - dostawa **została/nie została*** zrealizowana w terminie.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

.....

Ewentualne uwagi:

Wszelkie zastrzeżenia, co do jakości będą przesyłane do wykonawcy w formie pisemnej.

Podczas przyjmowania zamówienia stwierdzono niżej wymienione uwagi:

.....

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr firma zobowiązuje się dostarczyć osobiście, w terminie zgodnym z umową, do siedziby Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....