

Wrocław, dn. 18.02.2020 r.



AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH
imienia generała Tadeusza Kościuszki
ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław
tel. 261-658-222, 261-658-110; fax 261-658-425

/strona www./

**Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
w przetargu nieograniczonym
pt.:
USŁUGA WYNAJMU I SERWISU ODDZIEŻY ROBOCZEJ
nr sprawy WNP/18/PN/2020**

I. Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843) do Zamawiającego, w terminie określonym w SIWZ, zostały skierowane zapytania (*zachowano oryginalną treść pytań*) o wyjaśnienie treści SIWZ, na które Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

1. Wzór umowy Par 4 punkt 1 Umowę zawiera się na okres od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2021 r. Umowy na przedmiotowe usługi (rentalowe) zazwyczaj zawiera się na okres 3 lat. Czy Zamawiający świadomie podał datę obowiązywania umowy do końca 2021 r.? Termin ten wydaje się zbyt krótki. Umowa jest zawierana na niecałe 2 lata. Wynajem odzieży, biorąc pod uwagę okres amortyzacji kalkuluje się na 36 miesięcy. Czy Zamawiający liczy się z tym, że w tym przypadku usługa będzie droższa niż w przypadku umowy na 3 lata?

Odp. Umowa zostanie zawarta zgodnie z par. 4 pkt. 1 istotnych postanowień umowy.

2. Czy zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia faktur elektronicznych?

Odp. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. z 2018r., poz. 219), zamawiający jest zobowiązany do odbierania od wykonawców wytworzonych faktur elektronicznych.

3. §1 punkt 2 ppkt a) - Wraz z przekazaniem logo, Zamawiający powinien złożyć oświadczenie o tym, że posiada niczym nieograniczone majątkowe prawa autorskie do logo. Prosimy o dodanie zapisu do powyższego punktu.

Odp. Zamawiający posiada logo w wersji graficznej, jednakże nie jest ono zastrzeżone prawnie prawami autorskimi.

4. §4 ust 2 - Proszę zwrócić uwagę, że zgodnie z §1 ust. 2 lit. a) Zamawiający ma 7 dni od dnia podpisania umowy na podanie zamawianej ilości; na I etap zostają zatem 21 dni Co będzie jeżeli część pracowników nie stawia się na pomiary bądź u części pracowników

będą wymiary nietypowe, które należy będzie specjalnie odszyć? Czy Zamawiający może wydłużyć termin na dostarczenie nowej odzieży?

Odp. Zamawiający nie przewiduje wydłużenia terminu na dostarczenie nowej odzieży.

5. Czy mogą mieć zastosowanie kary opisane w umowie, gdy Zamawiający sam nie wykona określonych czynności np. nie wszyscy pracownicy w terminie przyjdą na pomiary? Termin zakończenia pomiarów w tym przypadku nie zależy od Wykonawcy.

Odp. Zamawiający nie przewiduje kar z tego tytułu.

6. §4 ust 3 – proszę o podanie jaka jest średnio roczna fluktuacja pracowników w % (ile Wykonawca ma dodatkowo założyć ilości pracowników) - jest to potrzebne do oszacowania wartości umowy.

Odp. Fluktuacja kadr w 2019r. była na poziomie 15%.

7. Czy Zamawiający przewiduje dla nowych pracowników tzw. odzież zastępczą bez emblematów firmowych do momentu odszycia odzieży docelowej?

Odp. Tak, zamawiający przewiduje taką odzież. Powyższa odzież może być używana jednakże poddana zabiegom konserwacyjnym.

8. §4 ust 5 - Czy Zamawiający wyłącza możliwość wykupu odzieży? Odzież oznakowana indywidualnym logo, niezamortyzowana, będzie w takim przypadku przeznaczona do utylizacji. Kto poniesie koszt utylizacji? Powyższe również będzie miało wpływ na cenę.

Odp. Zamawiający na tym etapie nie przewiduje wykupu odzieży. Koszty utylizacji powinien przewidzieć Wykonawca.

9. Proszę o udostępnienie/przesłanie loga w formie elektronicznej (emblematu firmowego) Zamawiającego z dokładnymi rozmiarami oraz informacje dokładnie w którym miejscu na poszczególnych asortymentach ma ono się znajdować (być naszyte)
Zamawiający napisał na której odzieży ma znajdować się emblemat firmowy ale nie napisał duży czy mały:

- * - odzież na której mają być umieszczone emblematy duży i mały na ubraniu roboczym, mały na koszulce, duży na polarze i kurtce zimowej
- * - odzież na której mają być umieszczone emblematy bluza kucharska, koszulka z krótkim rękawem biała, fartuch płócienny biały

Odp. Logo wraz z wymiarami zostanie przedstawione Wykonawcy niezwłocznie po jego wyłonieniu. Duży emblemat ma być umieszczony na plecach bluzy roboczej, kurtki roboczej, ocieplacza natomiast mały umieszczony z przodu na wysokości klatki piersiowej po prawej stronie następujących przedmiotów: koszulka, bluza robocza, bluza kucharska, koszulka z krótkim rękawem biała, fartuch płócienny biały.

10. Szafki rentalowe i brudowniki – czy po zakończeniu umowy przechodzą na własność Zamawiającego?

Odp. Nie, po zakończonej umowie szafki i brudowniki nie przechodzą na własność zamawiającego.

11. Szafki rentalowe – prosimy o informację czy przewidują Państwo użytkowanie szafek do odzieży rotacyjnej czy też, szafki (skrytki) muszą pomieścić całą odzież przypadającą na każdego pracownika?

Odp. Szafki rentalowe powinny pomieścić całą odzież przypadającą na każdego pracownika.

12. Czy kobiety i mężczyźni mają osobne szatnie w każdej wymienionej lokalizacji?

Odp. Mężczyźni i kobiety posiadają osobne szatnie jednakże zamawiający przewiduje usadowienie szafek rentalowych w jednym miejscu. Należy dodać, że mężczyźni i kobiety zatrudnieni są tylko i wyłącznie w stołówce żołnierskiej. W pozostałych komórkach zatrudnieni są tylko mężczyźni.

13. W opisie przedmiotu najmu jest czapka ocieplana. Czy zamawiający dopuszcza czapkę ocieplaną - zimową, która jest standardową dla rentalu (poniżej wzór i opis):



Art. 0109

← Czapka ocieplana

- ✦ daszek usztywniony
- ✦ nauszники wiązane pod szyją
- ✦ z tyłu guma dopasowująca

materiał: 65%PES / 35%BW; 245g/m²
rozmiar uniwersalny

kolory:



3040



3050



4030



Odp. Zamawiający opisał przedmioty w załączniku C do SIWZ. Zgodność zaoferowanego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego będzie sprawdzana po wyborze oferty.

14. Fartuch – zapaska. Czy zamawiający potwierdza, że chodzi o taki fartuch (poniżej):



Odp. Zamawiający opisał przedmioty w załączniku C do SIWZ. Zgodność zaoferowanego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego będzie sprawdzana po wyborze oferty.

15. Czy w przedmiocie zamówienia Zamawiającemu chodzi o Fartuch damski kuchnia 4088HCCP czy też, 4005? (poniżej wzory)

4088-020 FARTUCH DAMSKI
KOLOR: 1080 (BIAŁY)

- // zapinany na napy
- // pionowe cięcia modelujące z przodu i z tyłu
- // podkrój szyi wykończony kołnierzem
- // jedna kieszeń piersiowa wewnętrzna
- // pasek z tyłu w talii
- // dół wykończony obrębem
- // doły rękawów z regulacją na napy

4088-020 LADIES COAT
COLOR: 1080 (WHITE)

- // snaps fastening
- // vertical shaping cuts
- // neck-cut finished with collar
- // one breast inner pocket
- // belt in the back
- // bottom finished with hem
- // sleeves with regulation

ROZMIARY/SIZES:

34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 | 54 | 56

MATERIAL/FABRIC:

65% PS / 35% CO, 210g/m²

TECHNOLOGIE/TECHNOLOGIES:



4005-020 FARTUCH DAMSKI
KOLOR: 1080 (BIAŁY)

- // zapinany na napy
- // pionowe cięcia modelujące z przodu i z tyłu
- // podkrój szyi wykończony kołnierzem
- // jedna kieszeń piersiowa naszywana
- // dwie kieszenie dolnej
- // pasek z tyłu w talii

4005-020 LADIES COAT
COLOR: 1080 (WHITE)

- // snaps fastening
- // vertical shaping cuts in front and back
- // neck-cut finished with collar
- // one breast patch pocket
- // two lower pockets
- // belt in the back

ROZMIARY/SIZES:

34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 | 54 | 56

MATERIAL/FABRIC:

65% PS / 35% CO, 210g/m²

TECHNOLOGIE/TECHNOLOGIES:



Odp. Zamawiający opisał przedmioty w załączniku C do SIWZ. Zgodność zaoferowanego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego będzie sprawdzana po wyborze oferty.

16. Spodnie damskie kuchnia – czy mają być 5083HCCP czy też 5015?

5083-020 SPODNIE DO PASA DAMSKIE
KOLOR: 1080 (BIAŁY)

- // zapinane na guzik, po bokach guma dopasowująca
- // rozporek zapinany na napy
- // bez kieszeni
- // nogawki wykończone obrębem

5083-020 LADIES TROUSERS
COLOR: 1080 (WHITE)

- // button fastening, with rubber band on the sides
- // snaps fastening fly
- // no pockets
- // trousers -legs finished with hem

ROZMIARY/SIZES:
34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 | 54 | 56 | 58

MATERIAL/FABRIC:
65% PS / 35% CO, 210g/m²

TECHNOLOGIE/TECHNOLOGIES:








5015-020 SPODNIE DO PASA DAMSKIE
KOLOR: 1080 (BIAŁY)

- // zapinane na guzik, po bokach guma dopasowująca
- // rozporek zapinany na zamek
- // dwie kieszenie przednie wpuszczane
- // nogawki wykończone obrębem

5015-020 LADIES TROUSERS
COLOR: 1080 (WHITE)

- // button fastening, rubber band on the sides
- // zip fly
- // two side pockets
- // trousers-legs finished with hem

ROZMIARY/SIZES:
34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 | 54

MATERIAL/FABRIC:
65% PS / 35% CO, 210g/m²

TECHNOLOGIE/TECHNOLOGIES:









Odp. Zamawiający opisał przedmioty w załączniku C do SIWZ. Zgodność zaoferowanego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego będzie sprawdzana po wyborze oferty.

17. Bluza kucharska – czy Zamawiający potwierdza, że o taką bluzę chodziło

3255-060 BLUZA KUCHARSKA SZEFA
KOLOR: 1080 (BIAŁY)

- // zapinana na kucharskie guziki
- // podkroj szyi wykończony stojką
- // cięcia modelujące z boku
- // jedna kieszka piersiowa
- // rękawy długie, wykończone mankietami z możliwością wywiniecia
- // dół wykończony obrębem

3255-060 CHEF'S JACKET SZEFA
COLOR: 1080 (WHITE)

- // cook buttons fastening
- // neck-cut finished with stand up collar
- // shaping cuts on the sides
- // one breast pocket
- // long sleeves finished with cuffs possibility of roll up
- // bottom finished with hem

ROZMIARY/SIZES:
46 | 48 | 50 | 52 | 54 | 56 | 58 | 60 | 62

MATERIAŁ/FABRIC:
40% PS / 60% CO, 200g/m²

TECHNOLOGIE/TECHNOLOGIES:




Odp. Zamawiający opisał przedmioty w załączniku C do SIWZ. Zgodność zaoferowanego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego będzie sprawdzana po wyborze oferty.

18. Prasowanie – w pralniach przemysłowych odbywa się prasowanie mechaniczne – gładzenie odzieży. Czy Zamawiający wpisując do SIWZ „prasowanie” miał na myśli właśnie tę technologię czy rzeczywiście każda sztuka ma być osobno prasowania żelazkiem?

Odp. Zamawiający miał na myśli prasowanie mechaniczne, gładzenie.

- II. Wyjaśnienia treści SIWZ zostaną dołączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą stanowić jej integralną część.
- III. W związku z tym, że w specyfikacji dokonano zmian, które mogą uniemożliwić złożenie ofert w nakazanym terminie, **Zamawiający na podstawie art. 12a ust. 1 ustawy Pzp przedłuża termin składania ofert. Nowy termin składania ofert zostaje wyznaczony na dzień 26.02.2020 r. do godz. 11:00.**
Termin otwarcia ofert Zamawiający ustala na dzień 26.02.2020 r., godz. 11:30.

Wszystkie terminy o których mowa w siwz, wyznaczone na dzień 20.02.2020 r. ulegają przesunięciu na dzień 26.02.2020r.

Zamawiający dokonał stosownego sprostowania treści ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i jednocześnie na podstawie art. 12a ust. 3 ustawy Pzp zamieszcza ogłoszenie o sprostowaniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zgodnie z przepisami art. 179 do art. 183 Ustawy Pzp. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

**PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI PRZETARGOWEJ**

/.../

.....
Jakub WESOŁOWSKI

Wyk. w 1 egz.

Wyk. Jakub Wesołowski tel. 261 658 666

Wrocław 18.02.2020 r.

T 263