

„Z A T W I E R D Z A M”
KANCLERZ

/.../

.....

Data: 01.08.2019 r.

Nr ewidencyjny: 00000643/2019/WEW

Sprawa: DZP.263.51.2019.RN.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej powyżej 30.000 EURO i poniżej 221.000 EURO
pt.:
ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH
NR SPRAWY WNP/691/PN/2019

postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)*

BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH
W ZAKRESIE ISTOTNYCH
POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY

.....

Wrocław 2019 rok

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

Nr rozdziału	Treść rozdziału	Nr strony
ROZDZIAŁ I	Terminy	3
ROZDZIAŁ II	Informacje o Zamawiającym	3
ROZDZIAŁ III	Tryb udzielenia zamówienia	3
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ V	Modyfikacja warunków zamówienia	5
ROZDZIAŁ VI	Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ VII	Warunki udziału w postępowaniu	5
ROZDZIAŁ VIII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	6
ROZDZIAŁ IX	Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, jakie mają dostarczyć Wykonawcy	8
ROZDZIAŁ X	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie sposobu oraz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	8
ROZDZIAŁ XI	Wymagania dotyczące wadium	9
ROZDZIAŁ XII	Termin związania ofertą	9
ROZDZIAŁ XIII	Opis sposobu przygotowania ofert	9
ROZDZIAŁ XIV	Informacja dla wykonawców mających siedzibę poza RP Informacja dla wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne).	11
ROZDZIAŁ XV	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
ROZDZIAŁ XVI	Opis sposobu obliczania ceny	13
ROZDZIAŁ XVII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
ROZDZIAŁ XVIII	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	33
ROZDZIAŁ XIX	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	34
ROZDZIAŁ XX	Informacja o możliwościach zmian w umowie	34
ROZDZIAŁ XXI	Informacje o podwykonawcach	35
ROZDZIAŁ XXII	Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych	35
ROZDZIAŁ XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	36

**Przetarg nieograniczony
o wartości powyżej 30.000 EURO i poniżej 221.000 EURO
pt.:
ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH
nr sprawy WNP/691/PN/2019**

I. TERMINY:

1. Termin i miejsce składania ofert:

Termin i miejsce składania ofert: **3 września 2019 r. do godz. 11.00** – w siedzibie Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, Kancelaria Jawną budynek nr 8 – pokój nr 9 (parter)

2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Termin otwarcia ofert: **3 września 2019 r. o godz. 12.00** – w siedzibie Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, budynek nr 7 – pokój nr 0.25 (parter)

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej także jako: SIWZ) z załącznikami w formie drukowanej do wglądu nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (bud. 7, pok. 0.25). SIWZ w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.awl.edu.pl>.

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiający: **Akademia Wojsk Lądowych**
imienia generała Tadeusza Kościuszki

adres: **51-147 Wrocław**
ul. Czajkowskiego 109
Faks: 261-658-425
<https://www.awl.edu.pl/bip>
NIP 896 – 10 – 00 – 117 , REGON: 930388062

Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

Renata NAZIMEK - fax. 261-658-425; tel.: 261-658-555;

e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisów Kodeksu Cywilnego..
2. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Pzp.**
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot główny – 39294100-0 – artykuły promocyjne i informacyjne;

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów promocyjnych, w ilościach i zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załączniku do SIWZ.
- 1.2. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w Formularzu ofertowym zaoferowanych produktów, charakteryzując je poprzez odpowiednie wskazanie, wg postawionego przez Zamawiającego szczegółowego wymogu, poprzez podanie producenta i nazwy (modelu lub typu itp.) określonych przedmiotów.
- 1.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego przedmioty zamówienia. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia (w tym okres gwarancji) stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 1.5. Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego na koszt własny. Koszt dostawy ponosi Wykonawca.
- 1.6. Za wniesienie towaru do magazynu mieszczącego się na terenie AWL odpowiada Wykonawca.
- 1.7. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załącznikach SIWZ - zawierających nazwy przedmiotów wraz z opisem wymaganych właściwości oraz jednostki miary, ilość oraz rozmiar.
- 1.8. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udzieli na dostarczany asortyment co najmniej **12 miesięcy gwarancji** zgodnie z warunkami określonymi przez producenta i liczy się od dnia sprzedaży materiałów będących przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamówienie jest podzielone na **6 części**:
I część – MATERIAŁY PROMOCYJNE - GADŻETY;
II część – MATERIAŁY PROMOCYJNE - VIP;
III część – MATERIAŁY PROMOCYJNE - POLIGRAFIA;
IV część – MATERIAŁY PROMOCYJNE - WYSTAWIENNICZE;
V część – MATERIAŁY PROMOCYJNE – KALENDARZE I NOTESY;
VI część – MATERIAŁY PROMOCYJNE – GADŻETY ERASMUS.
4. Każda część zamówienia posiada oddzielny opis przedmiotu zamówienia i jest on obowiązujący tylko dla danej części.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Oferta musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę całości kosztów.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
14. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
15. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
16. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane produkty są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego.

V. MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniona jest SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
4. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informację w tym zakresie na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **do 60 dni od dnia podpisania umowy (dotyczy zadań nr 1 oraz 3-6. Do 90 dni od dnia podpisania umowy (dotyczy zadania nr 2). Termin realizacji podlega ocenie punktowej w kryterium termin dostawy.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o **art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.**
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**
2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. odpowiednio ppkt 2 i 3) niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja, o której mowa powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.2 odpowiednio ppkt 2) i 3) niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa:
- a) w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 1) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie spełniał określone warunki,
 - b) w pkt 1 pkt 1.2 ppkt 2) i 3) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny będzie zgodny z wymaganiami zamawiającego.
7. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz.184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania – podstawa art. 24 ust 12 ustawy Pzp.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:
 - 1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Informacje zawarte w załączniku będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2 **Próbki oferowanych pozycji asortymentowych:**
 - W części I do poz. 3, 15, 17, 22, 23, 25, 33;
 - W części II do poz. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15;
 - W części III do poz. 1, 6, 7, 8, 9;
 - W części IV do poz. 1, 4;
 - W części V do poz. 1, 5;
 - W części VI do poz. 1, 2, 3, 5;

- próbki mają być dostarczone w celu dokonania oceny oferty w kryterium Jakość, jednocześnie mają odpowiadać asortymentowi określonymu przez Zamawiającego w SIWZ. **Próbki stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. Stwierdzenie niezgodności próbek z opisem przedmiotu zamówienia będzie uznane za niezgodność oferty z treścią SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.** Wykonawca ma obowiązek przedłożyć próbki materiałów promocyjnych analogicznie do przedmiotów określonych przez Zamawiającego, po jednej sztuce. Wykonawca ma możliwość przygotowania próbek materiałów promocyjnych, na których docelowo będą wykonane aplikacje graficzne zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ lub przedstawienia próbek gadżetów promocyjnych dotychczas wykonanych pod warunkiem, że nadruki na tych przedmiotach będą odpowiadać technikom nadruku wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszystkie koszty przygotowania oferty wraz z kosztem przygotowania i dostarczenia próbek. Próbki, które zostaną złożone przez Wykonawców z którymi nie zostaną podpisane umowy (ich oferty nie zostaną uznane za najkorzystniejsze) zostaną zwrócone na wniosek wykonawcy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
5. Zgodnie z treścią **art. 24aa ustawy Pzp**, Zamawiający w postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących dokumentów:**

- **opisów i fotografii zaoferowanego asortymentu** zawierających potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących minimalnych parametrów określonych w SIWZ wraz z podaniem producenta, parametrów o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia. Opis techniczny powinien odnosić się do oferowanego asortymentu i zawierać jego rzeczywiste dane. Jako fotografie/rysunki zamawiający traktować będzie także ilustracje z katalogów lub wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej z zaznaczeniem przedmiotów zamówienia, jakie Wykonawca oferuje w postępowaniu. W przypadku braku takiego katalogu oraz w odniesieniu do przedmiotów zamówienia niewystępujących w katalogach konieczne jest dołączenie szczegółowego opisu wszystkich pozycji z podaniem producentów. Wymóg złożenia ww. opisów i fotografii nie dotyczy pozycji asortymentowych, dla których Zamawiający wymaga złożenia próbek, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 (w celu oceny oferty w kryterium jakość).

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
9. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

IX. INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Oferta - formularz ofertowy przygotowany na podstawie wzoru przedstawionego przez Zamawiającego – załącznik A.
2. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np.. odpisu z właściwego rejestru). Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię umocowania wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: **Renata NAZIMEK**, fax. 261-658-425; tel. 261-658-555.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca może przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 2, 3 i 3a ustawy Pzp) dla których Zamawiający określa formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres siedziby Zamawiającego.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adres e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl, **faksem na nr 261 568 425**.
6. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z zestawieniem asortymentowo-wartościowym stanowiący integralną część oferty, zawierający cenę jednostkową netto oferowanego przedmiotu dostawy, jego wartość netto i wartość brutto oferty (cenę oferty), nazwę handlową (w tym typ/model jeśli istnieje) i producenta oferowanego przedmiotu dostawy, umożliwiające Zamawiającemu jednoznaczną identyfikację oferowanego produktu, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik A** do SIWZ. Każda kolumna formularza ofertowego musi zostać wypełniona, w przeciwnym wypadku oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z treścią SIWZ)
 - 2) **Próbki asortymentu**, zgodnie z wytycznymi określonymi w SIWZ.
 - 3) Oświadczenie wymienione w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.1 SIWZ - **załącznik nr 1**;
 - 4) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy

(odpisu z właściwego rejestru); również pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną;

- 5) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z Ustawą Pzp.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, a tłumaczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
 4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierały treść wymaganą przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy.
 8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
 9. Strony oferty powinny być umieszczone w skoroszycie, segregatorze lub zbindowane. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 10. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 11. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
 12. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
 13. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, opatrzonej dopiskiem:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH

NR SPRAWY WNP/691/PN/2019

nie otwierać do dnia 3 września 2019 r. do godziny 12.00 ”

Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że

- nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i traktowane będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jak tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób podpisujących zmiany w ofercie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
 20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA RP.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wraz z ofertą dokumenty wskazane w rozdz. XIII ust. 2 SIWZ; dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca dostarcza wraz z tłumaczeniem na język polski (dla całości dokumentów tłumaczenie zwykłe).

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE
(KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami. Wymagania określone w stosunku do konsorcjum dotyczą również spółek cywilnych).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie nr **WNP/691/PN/2019**. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo – np. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
5. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. W przypadku oferty złożonej przez konsorcjum musi ona spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 8.1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 8.2. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;
 - 8.3. Pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 2; musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania;
 - 8.4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
 - 8.5. Realizacja całości kontraktu, łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.
9. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 9.1. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum;
 - 9.2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu w zakresie o którym mowa w niniejszej SIWZ, oraz że konsorcjum spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum, natomiast oświadczenie dotyczące art. 24 ustawy Pzp, w zakresie, o którym mowa w SIWZ, podpisuje każdy konsorcjant oddzielnie);
 - 9.3. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.1 niniejszej SIWZ obowiązuje każdego z członków konsorcjum oddzielnie – należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum liczbę oświadczeń podpisaną przez pełnomocnika lub wszystkich członków konsorcjum;
 - 9.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).

10. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 2 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 3 września 2019 r. do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, w Kancelarii Jawnej – budynek nr 8 pok. 9B (parter).
2. Oferty można przysyłać pocztą, przy czym za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego, określonej w ust. 1.
3. **Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.**
4. Doręczenie ofert do innego miejsca niż wskazane wyżej, nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
5. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone do Kancelarii Jawnej ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 3 września 2019r. do godz. 11.00**, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
6. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.
7. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **3 września 2019 r. o godz. 12.00** – w siedzibie Zamawiającego budynek nr 7 – pokój nr 0.25 (parter) ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.awl.edu.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

UWAGA!!! Kancelaria Jawna znajduje się na terenie, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie.
2. Cena jednostkowa netto asortymentu to cena ustalona za jednostkę określonego asortymentu przedmiotu zamówienia, bez podatku od towarów i usług, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy, a więc koszty zakupu, ubezpieczenia, zysk, itp. – uwzględnić wszystkie koszty związane z cyklem życia produktu do momentu odbioru przez Zamawiającego.
4. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.

5. Cenę oferty brutto należy podać w polskich złotych (PLN) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Cena ogółem netto/brutto ma wynikać z sumy cen netto/brutto poszczególnych elementów.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
 - 6.1. Dla każdej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia należy najpierw obliczyć jej wartość netto przez pomnożenie ceny jednostkowej netto z ilością; wartość brutto należy obliczyć poprzez dodanie do wartości netto kwoty podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązującej stawki VAT dla danej pozycji przedmiotu zamówienia (danego asortymentu);
 - 6.2. Uzyskane w powyższy sposób wartości netto/brutto dla wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia należy zsumować, uzyskując w ten sposób wartość netto/brutto oferty – cenę oferty.
7. Cena podana w ofercie będzie ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty i rabaty, a w szczególności:
 - 7.1. Koszt sprzedaży,
 - 7.2. Koszty transportu krajowego i zagranicznego,
 - 7.3. Ubezpieczenia towaru w kraju i zagranicą,
 - 7.4. Opłaty pośrednie,
 - 7.5. Należności celne,
 - 7.6. Podatek VAT.
8. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
9. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.
10. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
4. Oferty zostaną poddane ocenie, oddzielnie w każdej części zamówienia, w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

CZEŚĆ NR I - VI

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto (C)	50%	50 punktów
2)	Jakość (J)	40%	40 Punktów
3)	Termin realizacji (T)	10%	10 Punktów

Ad.1) Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 50% – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty dla danej części zamówienia. W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	cena oferty "i"
$\text{Max}(C)$	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

Ad. 2) Zasady oceny kryterium „jakość” (J) 40% - będzie rozpatrywane poprzez ocenę jakości próbek złożonych przez Wykonawcę. Liczba podpunktów (tzw. punktów przeliczeniowych) zebranych w poszczególnych pozycjach asortymentowych podlegających ocenie zostanie zsumowana.

Suma punktów przeliczeniowych zostanie przyjęta do wyliczenia liczby punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium oceny „jakość”. Ocena zostanie dokonana w ramach skali określonej w tabelach i nie będzie zawierać punktacji pośredniej np. 1,5 pkt., 1,8 pkt.

Suma punktów przeliczeniowych w danej części zostanie przyjęta do wyliczenia liczby punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium oceny „jakość”, wg wzoru:

$$P_i(J) = \frac{J_i}{J_{\max}} * \text{Max}(J)$$

gdzie:

$P_i(J)$	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „jakość” w danej części
J_i	Liczba punktów przeliczeniowych w ofercie „i” w danej części
$J_{\max}$	Najwyższa liczba uzyskanych punktów przeliczeniowych, spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w danej części
$\text{Max}(J)$	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „jakość” w danej części

Jakość wydruku próbnego lub znakowania – dotyczy wszystkich części – ocenie będzie podlegać trwałość nadruku i precyzja wykonania, to czy materiały spełniają swoje przeznaczenie, tj. czy graficzne elementy produktu nie ścierają się, nie rozmazują, nie odpadają, nie zmieniają kolorów podczas pocierania, czy brak jest zarysowań, przebarwień i pęknięć, sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu, zabezpieczenie próbki przed pogięciem i zarysowaniem, niedopuszczalne jest niedokładne wykonanie poszczególnych elementów nadruku, „nachodzenie” barw, brak ostrości kolorów, zmiana proporcji wydruku.

Szczegółowa ocena jakości produktu (liczba punktów oraz zasady ich przydzielania) zawarta jest w tabelach poniżej (oddzielnie dla każdej części):

CZĘŚĆ I

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
3	Długopis metalowy zielony o średnicy 0,8cm	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Powierzchnia długopisu jest lakierowana, połyskująca. Długopis pisze przy pierwszej próbie pisania, nie ma konieczności „rozpisywania” go. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Powierzchnia długopisu jest matowa. Długopis pisze, ale uprzednio musi być dwukrotnie „rozpisany”. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Przy pisaniu przerywa. Posiadający ozdobne ringi – 2 punkty	0-4
15	Bidon na wodę 500ml	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Bidon jest szczelny, woda nie wylewa się, gdy nie jest w pozycji pionowej, plastik jest twardy, nie zgnięta się w plecaku.	0-4

		1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Bidon jest szczelny, woda nie wylewa się, gdy nie jest w pozycji pionowej, plastik dość twardy, aby nie zgnieść go dłonią. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Bidon przecieka, a materiał, z którego jest zrobiony jest dość miękki, istnieje ryzyko zgniecenia w plecaku. Możliwość mycia w zmywarce – 2 punkty	
17	Latarka czołowa	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Posiada elastyczny, gumowy, regulowany pasek, który ułatwia szybkie dopasowanie do głowy, nawet gdy latarka jest już założona. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Posiada regulowany pasek, który ułatwia szybkie dopasowanie do głowy, nawet gdy latarka jest już założona. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Posiada regulowany pasek, jednak regulacji nie da się dokonać, gdy latarka jest już założona. Baterie dołączone do zestawu – 4 punkty	0-6
22	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL 32GB	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Ponadto ocenie podlegać będzie płynność wysuwania i	0-10

		wsuwania urządzenia do/z gniazda USB w komputerze, notebooku. Brak trudności przy wykonaniu pierwszej próby. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Wsuwanie i wysuwanie urządzenia do/z gniazda USB w komputerze, notebooku odbywa się bez większych problemów, przy pierwszej próbie może lekko ciężiej wchodzić, druga i każda kolejna próba powinny nie stwarzać problemów. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Bardzo ciężkie wsuwanie i wysuwanie do/z gniazda USB w komputerze, notebooku mimo dwukrotnych prób. Pendrive USB 32 GB – 0 punktów Pendrive USB 64 GB – 6 punktów Dodatkowy nadruk loga na opakowaniu (pudełku) – 2 punkty	
23	T-shirt damski (technika wykonania dotyczy także pozycji: 10 i 24)	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Ponadto ocenie podlegać będzie brak wystających luźnych nitki i brak fragmentów niedopasowanego materiału, brak skaz na materiale, kolor koszulki wyrazisty, jednolity. Materiał przyjemny w kontakcie ze skórą – nie jest szorstki ani sztywny. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Występują drobne nitki na szwach. Materiał lekko sztywny, jednak nie szorstki w kontakcie ze skórą. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane	0-6

		jest nieestetycznie, niedokładnie. Koszulka ma nieestetyczne przeszycia. Nierówne przeszycie, zgrubienia, wyblakła kolorystyka. Materiał sztywny, szorstki w kontakcie ze skórą. Gramatura: 160g/m² – 0 punktów 180g/m² – 2 punkty 200g/m² – 4 punkty	
25	Koszulka polo męska	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Ponadto ocenie podlegać będzie brak wystających luźnych nitek i brak fragmentów niedopasowanego materiału, brak skaz na materiale, kolor koszulki wyrazisty, jednolity. Kołnierzyk nie jest sztywny, tylko bez trudu daje się wywijać i nie odstaje. Materiał przyjemny w kontakcie ze skórą – nie jest szorstki ani sztywny. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Występują drobne nitki na szwach. Materiał lekko sztywny, jednak nie szorstki w kontakcie ze skórą. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Koszulka ma nieestetyczne przeszycia. Nierówne przeszycie, zgrubienia, wyblakła kolorystyka. Materiał sztywny, szorstki w kontakcie ze skórą. Logo nadrukowane – 0 punktów Logo haftowane – 4 punkty	0-6
33	Zagłówek podróży	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest	0-2

		wykonane estetycznie i dokładnie. Materiał przyjemny w kontakcie ze skórą – nie jest szorstki ani sztywny. Odcinek szyjny kręgosłupa ma bardzo dobre podparcie, zapewniające komfort podróży. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Materiał lekko sztywny, jednak nie szorstki w kontakcie ze skórą. Odcinek szyjny kręgosłupa ma podparcie, jednak zbyt małe, aby głowa nie uciekała do tyłu. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Materiał sztywny, szorstki w kontakcie ze skórą. Brak podparcia dla odcinka szyjnego kręgosłupa.	
--	--	--	--

CZĘŚĆ II

W ocenie części II zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do poddania ocenie jedynie próbek przygotowanych indywidualnie dla Zamawiającego, czyli w pozycji 2, 6, 7, 13, 15 – zawierającego logo AWL, w pozycji 3, 8 i 9 – zawierającego godło AWL i dedykację, pozycje 12 i 14 mają przedstawiać formy, które Zamawiający otrzyma finalnie, po wyborze Wykonawcy. Próbkę, które nie zostaną przygotowane zgodnie z opisem zamówienia nie zostaną poddane ocenie.

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
2	Przypinka logo AWL	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Szpilka ostro zakończona, łatwo montuje się w materiale, zapięcie mocne, nie powodujące odpadania pinsu. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Ciężiej wchodzi w materiał, przy niezbyt mocnym szarpnięciu odpada. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości	0-4

		nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Szpilka tępo zakończona, ciężko wchodzi w materiał, istnieje ryzyko uszkodzenia odzieży. Wypada przy lekkim dotknięciu pinsu lub przy pochyleniu się. Pins prostokątny z nadrukowanym kolorowym logo AWL – 0 punktów Pins w kształcie i kolorystyce loga AWL – 2 punkty	
3	Statuetka szklana +pudełko	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie (godło AWL oraz dedykacja) lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Szkło kryształowe, bardzo przejrzyste, bez skaz, elementy statuetki estetycznie i mocno przyklejone do podstawy, nie odrywają się przy złapaniu statuetki za jej górną część. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie (godło AWL oraz dedykacja) jest wykonane na poziomie dobrym. Szkło przejrzyste, delikatnie butelkowe, z drobnymi skazami, dobrze przyklejone do podstawy, nie odpada przy poruszaniu górną częścią. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie (godło AWL oraz dedykacja) wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Szkło butelkowe, z brzydkimi skazami, nadłaniami. Górne elementy statuetki odpadają przy poruszeniu. Nadruk loga AWL na pudełku – 2 punkty Wnętrze wyściełane satyną – 2 punkty Zewnątrz pokryte skórą ekologiczną – 2 punkty	0-9
4	Pióro	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się bardzo wysoką jakością wykończenia. Powierzchnia pióra jest stalowa, dokładnie zmatowiona. Pióro pisze przy pierwszej próbie pisania, nie ma konieczności	0-4

		„rozpisywania” go, równo podaje atrament, nie rozchlapuje, nie zostawia kleksów. 1 punkt otrzyma próbka, której kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, jakość użytych materiałów jest na poziomie bardzo dobrym. Powierzchnia pióra jest matowa, ze stali nierdzewnej. Pióro pisze, ale uprzednio musi być dwukrotnie „rozpisane”, atrament nie jest równo podawany, nie zostawia kleksów. 0 punktów otrzyma próbka, której kolory są mało wyraziste i czytelne, jakość użytych materiałów jest na poziomie dobrym. Pióro przerywa podczas pisania, uprzednio musi zostać „rozpisane” ponad dwa razy, atrament nie jest równo podawany, zostawia kleksy. Wykończenie stalówki wykonanej z 23 karatowego złota – 2 punkty	
5	Długopis	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się bardzo wysoką jakością wykończenia. Powierzchnia długopisu jest stalowa, dokładnie zmatowiona. Długopis pisze przy pierwszej próbie pisania, nie ma konieczności „rozpisywania” go, równo podaje tusz (nie zmienia nasycenie koloru oraz grubości linii podczas pisania), gładko „sunie” po kartce. 1 punkt otrzyma próbka, której kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, jakość użytych materiałów jest na poziomie bardzo dobrym. Powierzchnia długopisu jest matowa, ze stali nierdzewnej. Długopis pisze, ale uprzednio musi być dwukrotnie „rozpisany”, tusz jest równo podawany (nie zmienia nasycenie koloru oraz grubości linii podczas pisania). 0 punktów otrzyma próbka, której kolory są mało wyraziste i czytelne, jakość użytych materiałów jest na poziomie dobrym. Długopis pisze, ale uprzednio musi być dwukrotnie „rozpisany”, zmienia grubość, nasycenie koloru pisanej linii przez nierównomierne podawanie tuszu. Wykończenie końcówki długopisu wykonanej z 23 karatowego złota – 2 punkty	0-4
6	Pudełko drewniane na zestaw piśmienniczy	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której	0-6

		znakowanie (logo AWL) lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne. Idealnie gładka powierzchnia. Pudełko z łatwością się otwiera, nie zamyka się od razu. Idealnie dopasowane do siebie krawędzie dolne i górne przy zamknięciu pudełka. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie (logo AWL) lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Powierzchnia gładka, estetyczna. Pudełko przy pierwszej próbie może ciężko się otwierać, ale już przy drugiej i każdej kolejnej otwiera się bez problemu. 0 punktów otrzyma próbka, której nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Istnieje ryzyko nietrwałości materiału wewnątrz, odpryski lakieru na zewnątrz. Zaciągnięcia materiału. Pudełko pomimo kilku prób bardzo ciężko się otwiera lub w ogóle nie zamyka, nie domyka się, samo się otwiera. Zamknięcie: zewnętrzne na metalowy haczyk – 0 punktów estetyczne zamknięcie magnetyczne – 4 punkty	
7	Organizer na dokumenty z ekoskóry	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Materiał jest miękki, przyjemny w dotyku. Nie ma wystających nitki, brzegi są zaokrąglone i obszyte. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Estetyczne wykonanie, gładka powierzchnia z minimalną ilością grudek. Materiał jest chropowaty, nieprzyjemny w dotyku. Pojedyncze wystające nitki, brzegi są obszyte. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Materiał jest	0-5

		szorstki, nieprzyjemny w dotyku, występują wystające nitki, nie ma obszytych brzegów. Logo AWL wykonane za pomocą grawerowania laserowego – 0 punktów Logo AWL wykonane metodą tłoczenia – 2 punkty	
8	Ryngraf z pudełkiem	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Metalowe elementy (godło AWL i dedykacja) są równo i symetrycznie, proporcjonalnie przyklejone do drewnianej podstawy, nie odpadają przy próbie poruszenia ich. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Metalowe elementy (godło AWL i dedykacja) są przyklejone delikatnie pod kątem, nie są proporcjonalnie rozmieszczone do ilości miejsca na drewnianej podstawie, pod wpływem próby poruszenia nie są maksymalnie stabilne, delikatnie się poruszają. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Metalowe elementy (godło AWL i dedykacja) przyklejone krzywo, nieproporcjonalnie do ilości miejsca na drewnianej podstawie. Odpadają przy próbie poruszenia. Nadruk logo AWL na pudełku – 2 punkty Wnętrze wyściełane satyną – 2 punkty Zewnętrze pokryte skórą ekologiczną – 2 punkty	0-9
9	Godło metalowe z drewnianej ramie z pudełkiem	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Metalowe	0-9

		elementy (godło AWL i dedykacja) są równo i symetrycznie, proporcjonalnie przyklejone do materiałowego podkładu, nie odpadają przy próbie poruszenia ich. Materiał przycięty idealnie do ramki, bez wystających nitek, gładko rozciągnięty, bez nieestetycznych zagięć, fałd materiału. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Metalowe elementy (godło AWL i dedykacja) są przyklejone delikatnie pod kątem, nie są proporcjonalnie rozmieszczone do ilości miejsca na materiałowym podkładzie, pod wpływem próby poruszenia nie są maksymalnie stabilne, delikatnie się poruszają. Drobne nitki wystają z materiału przy brzegach, na materiale występują delikatne fałdy. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Metalowe elementy (godło AWL i dedykacja) przyklejone krzywo, nieproporcjonalnie do ilości miejsca na materiałowym podkładzie. Odpadają przy próbie poruszenia. Materiał wystrzępiony na brzegach, niedokładnie rozciągnięty, pofałdowany, pomarszczony. Nadruk logo AWL na pudełku – 2 punkty Wnętrze wyściełane satyną – 2 punkty Zewnątrz pokryte skórą ekologiczną – 2 punkty	
12	Popiersie Kościuszki z mosiądzu	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Metal jest gładki, bez wystających grudek, ostrych krawędzi. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Estetyczne	0-3

		wykonanie, gładka powierzchnia z minimalną ilością grudek. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Na powierzchni jest dużo grudek i ostrych krawędzi.	
13	Pudełko na popiersie	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne. Idealnie gładka powierzchnia. Pudełko z łatwością się otwiera, nie zamyka się od razu. Idealnie dopasowane do siebie krawędzie dolne i górne przy zamknięciu pudełka. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Powierzchnia gładka, estetyczna. Pudełko przy pierwszej próbie może ciężko się otwierać, ale już przy drugiej i każdej kolejnej otwiera się bez problemu. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Istnieje ryzyko nietrwałości materiału wewnątrz, odpryski lakieru na zewnątrz. Zaciągnięcia materiału. Pudełko pomimo kilku prób bardzo ciężko się otwiera lub w ogóle nie zamyka, nie domyka się, samo się otwiera. Zamknięcie: zewnętrzne na metalowy haczyk – 0 punktów estetyczne zamknięcie magnetyczne – 4 punkty Logo AWL wypalone laserowo na wieku pudełka – 2 punkty	0-8
14	Kordzik z głównią Kościuszki	3 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Metal jest	0-3

		gładki, bez wystających grudek, ostrych krawędzi. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Estetyczne wykonanie, gładka powierzchnia z minimalną ilością grudek. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Na powierzchni jest dużo grudek i ostrych krawędzi.	
15	Pudełko na kordzik	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne. Idealnie gładka powierzchnia. Pudełko z łatwością się otwiera, nie zamyka się od razu. Idealnie dopasowane do siebie krawędzie dolne i górne przy zamknięciu pudełka. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. Powierzchnia gładka, estetyczna. Pudełko przy pierwszej próbie może ciężko się otwierać, ale już przy drugiej i każdej kolejnej otwiera się bez problemu. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Istnieje ryzyko nietrwałości materiału wewnątrz, odpryski lakieru na zewnątrz. Zaciągnięcia materiału. Pudełko pomimo kilku prób bardzo ciężko się otwiera lub w ogóle nie zamyka, nie domyka się, samo się otwiera. Zamknięcie: zewnętrzne na metalowy haczyk – 0 punktów estetyczne zamknięcie magnetyczne – 4 punkty Logo AWL wytłoczone i wyzłocone na wieku pudełka – 2 punkty	0-8

CZĘŚĆ III

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
1	Ulotka projekt 1 (technika wykonania dotyczy także pozycji 2, 3, 4, 5)	-ocena estetyki druku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -ocena cięcia (równość cięcia krawędzi): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków	0-2
6	Teczka ofertowa	-ocena cięcia (równość cięcia krawędzi): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -ocena estetyki druku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -pojemność: 1 punkt – min. 41, max 100 kartek 0 punktów – min. 20, max. 40 kartek.	0-3
7	Kolorowanka	-ocena cięcia (równość cięcia krawędzi): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -ocena estetyki druku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -ilość stron: 0 punktów – 16 i mniej; 1 punkt – 16 – 32 stron	0-3
8	Notes konferencyjny A4/A5 (dotyczy także pozycji 9)	- estetyka wydruku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków -ocena cięcia (równość cięcia krawędzi): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków - jakość klejenia (gładka powierzchnia kleju, klej nie wystaje spod kartek i nie jest widoczny) 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków	0-3

CZĘŚĆ IV

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
1	Rollup dwustronny szer.90 cm	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest	0-3

		wykonane estetycznie i dokładnie. Materiał rollupa nie zabarwia rąk przy dotykaniu. Elementy materiałowe można prać w pralce i nadruk nie traci na intensywności i jakości. Dodatkowo: 1 punkt za ciężką podstawę, tzw. Stopę, która zapewnia stabilność konstrukcji. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Estetyczne wykonanie.	
4	Stojak na ulotki A4 z kufrem	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dobrym. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie.	0-2

CZĘŚĆ V

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
1	Kalendarz trójdzielny	- jakość klejenia kalendarzów (równe zamocowanie kalendarzów, gładka powierzchnia kleju, klej nie wystaje spod kalendarzów i nie jest widoczny) 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków - estetyka wydruku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków - lakier wybiórczy (dopasowanie do wydruku bez przesunięć) 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków	0-3
5	Kalendarz roczny – plansza A1	- estetyka wydruku (wyrazistość, przejrzystość, nasycenie barw, bez smug): 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków - ocena cięcia (równość cięcia krawędzi):	0-3

		1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków - lakier wybiórczy (dopasowanie do wydruku bez przesunięć) 1 punkt – spełnia warunki 0 punktów – nie spełnia warunków	
--	--	---	--

CZĘŚĆ VI

LP	NAZWA	OPIS	PUNKTY
1	Bidon na wodę 500ml	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Bidon jest szczelny, woda nie wylewa się, gdy nie jest w pozycji pionowej, plastik jest twardy, nie zgniata się w plecaku. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Bidon jest szczelny, woda nie wylewa się, gdy nie jest w pozycji pionowej, plastik dość twardy, aby nie zgnieść go dłonią. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Bidon przecieka, a materiał, z którego jest zrobiony jest dość miękki, istnieje ryzyko zgniecenia w plecaku. Możliwość mycia w zmywarce – 2 punkty	0-4
2	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL 32GB	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Ponadto ocenie podlegać będzie płynność wysuwania i wsuwania urządzenia do/z gniazda USB w komputerze, notebooku. Brak trudności przy wykonaniu pierwszej próby. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym.	0-10

		Wsuwanie i wysuwanie urządzenia do/z gniazda USB w komputerze, notebooku odbywa się bez większych problemów, przy pierwszej próbie może lekko ciężiej wchodzić, druga i każda kolejna próba powinny nie stwarzać problemów. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Bardzo ciężkie wsuwanie i wysuwanie do/z gniazda USB w komputerze, notebooku mimo dwukrotnych prób. Pendrive USB 32 GB – 0 punktów Pendrive USB 64 GB – 6 punktów Dodatkowy nadruk logo na opakowaniu (pudełku) – 2 punkty	
3	T-shirt damski (technika wykonania dotyczy także pozycji 4)	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Ponadto ocenie podlegać będzie brak wystających luźnych nitki i brak fragmentów niedopasowanego materiału, brak skaz na materiale, kolor koszulki wyrazisty, jednolity. Materiał przyjemny w kontakcie ze skórą – nie jest szorstki ani sztywny. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Występują drobne nitki na szwach. Materiał lekko sztywny, jednak nie szorstki w kontakcie ze skórą. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Koszulka ma nieestetyczne przeszycia. Nierówne przeszycie, zgrubienia, wyblakła kolorystyka. Materiał sztywny, szorstki w kontakcie ze skórą. Gramatura:	0-6

		160g/m ² – 0 punktów 180g/m ² – 2 punkty 200g/m ² – 4 punkty	
5	Zagłówek podróżny	2 punkty otrzyma próbka, której jakość użytych materiałów jest wysoka, cechuje się wysoką jakością wykończenia, której znakowanie lub kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu, znakowanie jest wykonane estetycznie i dokładnie. Materiał przyjemny w kontakcie ze skórą – nie jest szorstki ani sztywny. Odcinek szyjny kręgosłupa ma bardzo dobre podparcie, zapewniające komfort podróży. 1 punkt otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są dostatecznie wyraziste i czytelne, nadruk lub znakowanie jest wykonane na poziomie dostatecznym. Materiał lekko sztywny, jednak nie szorstki w kontakcie ze skórą. Odcinek szyjny kręgosłupa ma podparcie, jednak zbyt małe, aby głowa nie uciekała do tyłu. 0 punktów otrzyma próbka, której znakowanie lub kolory są mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku, nadruk lub znakowanie wykonane jest nieestetycznie, niedokładnie. Materiał sztywny, szorstki w kontakcie ze skórą. Brak podparcia dla odcinka szyjnego kręgosłupa.	0-2

Ad 3.) Zasady oceny w kryterium „Termin Realizacji” (T) 10% - będzie rozpatrywane na podstawie oferowanego terminu realizacji dostawy, podanego przez Wykonawcę na formularzu oferty, wyrażonego liczbą pełnych dni kalendarzowych, liczonych od daty zawarcia umowy.

- a) Minimalny termin realizacji dostawy dla części I, III, IV, V, VI wynosi 10 dni kalendarzowych, maksymalny termin – 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego, niż minimalny, terminu realizacji dostawy, Zamawiający przyjmie do oceny punktowej termin minimalny (10 dni kalendarzowych), natomiast w umowie o zamówienie publiczne zostanie przyjęty termin realizacji dostawy zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku zaoferowania dłuższego, niż maksymalny, terminu realizacji dostawy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z treścią SIWZ.
- b) Minimalny termin realizacji dostawy dla części II wynosi 10 dni kalendarzowych, maksymalny termin – 90 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego, niż minimalny, terminu realizacji dostawy, Zamawiający przyjmie do oceny punktowej termin minimalny (10 dni kalendarzowych), natomiast w umowie o zamówienie publiczne zostanie przyjęty termin realizacji dostawy zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku zaoferowania

dłuższego, niż maksymalny, terminu realizacji dostawy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z treścią SIWZ.

Oferta otrzyma punkty w kryterium „termin realizacji” według wzoru:

$$Pi(T) = \frac{T_{min}}{T_i} * Max(T)$$

gdzie:

$Pi(T)$	Liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „termin realizacji” w danej części
T_{min}	Najkrótszy oferowany termin realizacji, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
T_i	Termin realizacji oferty „i”
$Max(T)$	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „termin realizacji”

5. Ostateczna ocena punktowa oferty w poszczególnych częściach zamówienia - Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta w danej części za poszczególne kryteria:

$$Pi = \sum Pi (X)$$

gdzie :

Pi	ocena punktowa oferty "i";
$\sum Pi (X)$	suma liczby punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) lub faksem, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a) i art. 183 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, będzie się uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Przez uchylenie się od podpisania umowy, Zamawiający rozumie między innymi niepodpisanie umowy w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (np. konsorcjum) – Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę tych współników, zawierającą co najmniej następujące elementy:
 - 5.1. określenie celu gospodarczego,
 - 5.2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - 5.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku pracowników Wykonawcy cudzoziemców ich wstęp na teren AWL niezależnie od okresu możliwy będzie po otrzymaniu przez AWL pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 21 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.
Podstawa: Decyzja Nr Z-4/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 listopada 2012r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego w resorcie obrony narodowej (dokument niejawnny), Decyzja nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 lutego 2012r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 33).

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCIACH ZMIAN W UMOWIE.

1. Istotne postanowienia umowne - Wzór umowy, stanowi załącznik B do niniejszej SIWZ.
2. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
 - a) zmiana nr rachunku bankowego,
 - b) zmiana danych teleadresowych.Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
4. Zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

5. W przypadku, gdy w okresie od wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zamówienia, sprzęt stanowiący przedmiot umowy zostanie wycofany z produkcji/wycofany ze sprzedaży, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany go na sprzęt o parametrach nie gorszych niż uprzednio zaoferowany, bez możliwości zmiany ceny, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do umowy, a jedynie przedłożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji/wycofaniu ze sprzedaży wraz z pisemnym wnioskiem Wykonawcy o zatwierdzenie nowego sprzętu.
6. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

XXI. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

1. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ust ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; –na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych.

XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Zgodnie z przepisami art. 179 do art. 183 Ustawy Pzp. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 pkt 2) – 6) ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dnia: 26.07.2019 r.

OPRACOWAŁA:

Renata NAZIMEK

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla wszystkich części zamówienia Zamawiający dopuszcza tolerancję podanych wymiarów +/-10% od podanych wartości. Zdjęcia poglądowe należy traktować jako przykład, Zamawiający dopuszcza inne produkty spełniające opis danej pozycji i warunki z wyjątkiem indywidualnych projektów przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.

System Identyfikacji Wizualnej (SIW) Zamawiający przekaze Wykonawcy po dokonaniu wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza.

Logo AWL oraz loga Wydziałów dostępne są na stronie www.awl.edu.pl

CZĘŚĆ 1 - MATERIAŁY PROMOCYJNE - GADŻETY

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Poglądowe zdjęcie
1	Antystres Grenade zielony	Wymiary: 62x97x55 mm	Opis: gadżet antystresowy w kształcie granatu. Kolor: zielony (PANTONE 349) Materiał: poliuretan Nadruk: tampodruk, 1 kolor, logo AWL według SIW	
2	Karteczki samoprzylepne	Wymiary: 85x60x4 mm	Opis: zestaw karteczek samoprzylepnych. Pięć kolorów karteczek po 25 sztuk każdego w zestawie. Kolor okładki: zielony (PANTONE 349) Materiał: - okładka: karton 450 g/m ² - karteczki: papier 70 g/ m ²	
3	Długopis metalowy zielony o średnicy 0,8cm	Wymiary: Ø8x 138 mm	Opis: długopis metalowy automatyczny z wkładem w kolorze niebieskim, włączany i wyłączany poprzez naciśnięcie górnej części długopisu, cienko piszący. Długopis z kolorowym, lakierowanym trzonem, chromowana, przykręcana końcówka, chromowany uchwyt mocujący, klips sprężynujący, który umożliwia łatwe zaczepienie w teczce. Kolor: zielony (PANTONE 349) Materiał: metal Nadruk: grawer laserowy, logo AWL+www.awl.edu.pl	

4	Magnetyczna zakładka do książki	Wymiary po złożeniu: Minimalne: 40x70 mm Maksymalne: 60 x 90 mm	Opis: papierowa zakładka do książki o gramaturze 350g/m ² , zadrukowana jednostronnie, foliowana błyskiem jednostronnie, z kawałkami folii magnetycznej. Nadruk: według projektu zamawiającego.	
5	Naklejka foliowa z laminatem błyszczącym	Wymiary: Minimalne: 80 x 50 mm Maksymalne: 100 x 70 mm	Opis: Naklejka foliowa z laminatem błyszczącym odporna na wszystkie warunki atmosferyczne (deszcz, słońce, mróz), a także na ścieranie i uszkodzenia mechaniczne. Nadruk na podłożu foliowym, zadruk kolorowy, w dowolnym kształcie według projektu zamawiającego.	
6	Długopis ze wskaźnikiem laserowym i teleskopowym	Wymiary: 150x10x10 mm	Opis: metalowy długopis z klasycznym wskaźnikiem teleskopowym oraz wskaźnikiem. Zestaw pakowany w srebrne opakowanie upominkowe. Baterie do długopisu w zestawie. Kolor: Srebrny; Materiał: metal; Nadruk: Grawer logo AWL, strona www.awl.edu.pl .	
7	Smycz cienka z karabinczykiem, GSM, złączką	Szerokość taśmy: 15 mm Długość smyczy: 800 mm	Opis: Smycz satynowa barwiona dwustronnie, jednokolorowa, wyposażony w karabińczyk typu „rybka”, zaczep GSM oraz szybkozłączkę. Kolor: zielony Nadruk: metodą sublimacji, jeden kolor, logo AWL.	
8	Długopis BOND TOUCH PEN (średnica 0,7mm)	Wymiary: Ø7x 145 mm	Opis: długopis metalowy automatyczny z wkładem w kolorze niebieskim, włączany i wyłączany poprzez naciśnięcie górnej części długopisu, cienko piszący. Długopis z kolorowym, lakierowanym, smukłym trzonem, chromowaną, przykręcana końcówka, chromowany uchwyt mocujący, klips sprężynujący, który umożliwia łatwe zaczepienie w teczce. Przycisk uruchamiający wkład długopisu z	

			końcówką do obsługi urządzeń dotykowych. Materiał: Metal Nadruk: grawer laserowy, logo AWL+www.awl.edu.pl	
9	Krówki	Wymiary: - krówki ok 45x20x20 mm - owijki ok 80x80 mm	Opis: Tradycyjna krówka mleczna. Okres przydatności do spożycia minimum 6 miesięcy od daty dostarczenia. Kolor owijki: Białe z zielonymi zagięciami Nadruk: kolorowe logo AWL wypośrodkowane, po obu stronach symetrycznie nadruk adresu strony www.awl.edu.pl	
10	T-shirt z logo AWL i samorządu studenckiego	Damskie: Rozmiar XS-XXL Męskie: Rozmiar S-XXXL (ilość sztuk każdego rozmiaru i rodzaju Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: Damski: T-shirt z krótkim rękawem dopasowany do talii. Podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przeźroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, minimalna gramatura 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo Samorządu o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi. Z tyłu pełna nazwa Uczelni. Na rękawie logo AWL. Męski: T-shirt z krótkim rękawem. Brak bocznych szwów, podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przeźroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, minimalna gramatura 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo Samorządu o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi. Z tyłu pełna nazwa Uczelni. Na rękawie logo AWL.	 

11	Bluza z logo AWL i samorządu studenckiego	Damskie: Rozmiar XS-XXL Męskie: Rozmiar S-XXXL (ilość sztuk każdego rozmiaru i rodzaju Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: Bluza z kapturem wkładana przez głowę. Kaptur z podwójnego materiału, płaski sznurek w tym samym kolorze co bluza. Kieszon typu kangur wypuszczona na przodzie. Rękawy i dół bluzy zakończone ściągaczami wykonanymi z taśmy bawełnianej z dodatkiem Lycry. Materiał: 80% bawełny, 20% poliester, minimalna gramatura 280g/m2. Kolor: ciemna, butelkowa zieleń. Nadruk: Znakowanie metodą sitodruku. Z przodu logo Samorządu o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi. Z tyłu pełna nazwa Uczelni. Na rękawie logo AWL.	
12	Opaska odblaskowa z nadrukiem	Wymiary: 320x32 mm	Opis: Samozaciskowy pasek odblaskowy. Kolor: Zielony odblaskowy Materiał: plastik, metal Nadruk: Tampodruk 60x18 mm, CMYK, logo AWL + www.awl.edu.pl	
13	Ołówek okrągły z gumką	Wymiary: Ø7x176 mm	Opis: tradycyjny ołówek HB z drewna z gumką na górze. Kolor: Zielony Nadruk: Logo AWL + adres strony www.awl.edu.pl	
14	Kubek szklany matowy szroniony zielony z logo AWL	Wysokość: 97mm Średnica: 80mm Pojemność: 300ml	Opis: Kubek o pojemności 300ml wykonany z grubego, matowego, transparentnego szkła w kolorze zielonym. Opakowanie biały kartonik. Materiał: Szkło matowe; Kolor: Transparentny zielony; Nadruk: wykonany w technologii grawer laserowy, odporny na mycie w zmywarce, logo AWL 35x35 mm, na dole kubka adres strony www.awl.edu.pl	

15	Bidon na wodę 500ml	Wymiary: 202 x Ø 79 mm	Opis: Bidon sportowy o pojemności 500 ml. Butelka z pojedynczą ścianką i otwieraniem typu „flip top”. Bidon szczelny, woda nie wylewa się gdy nie jest w pozycji pionowej. Bidon wykonany z plastiku wolnego od BPA. Kolor: przezroczysty bezbarwny. Znakowanie: Tampodruk, logo AWL wielobarwne (CMYK), adres strony www.awl.edu.pl	
16	Plecak-worek moro ze skórą ekologiczną	Wymiary: Wysokość: 410 mm Szerokość: 390 mm	Opis: Plecak typu worek z dodatkową kieszenią zewnętrzną zamykaną na suwak wykonaną z wysokiej jakości skóry ekologicznej. Materiał: poliester + skóra ekologiczna. Kolor: materiał w motyw moro, skóra ekologiczna w kolorze czarnym. Nadruk: grawer laserowy na elemencie ze skóry ekologicznej, logo AWL + www.awl.edu.pl	
17	Latarka czołowa	Wymiary: 56 x 65 x 54 mm	Opis: Latarka czołowa LED, posiadająca funkcję ZOOM oraz 3 tryby oświetlenia. Materiał: plastik Kolor: Czarny Nadruk: Tampodruk logo AWL + www.awl.edu.pl	
18	Zasłona na kamerkę w laptopie	Wymiary: 30 x 13,5 mm;	Opis: Zaślepka na kamerę w laptopie. Bardzo cienka, nie utrudniająca zamknięcia laptopa. Wykonana z wysokiej jakości tworzywa z ruchomym elementem, który umożliwia odkrycie kamery bez zdejmowania całej zaślepki. Kolor: Zielony Materiał: plastik Nadruk: Tampodruk wielobarwny (CMYK) logo AWL + www.awl.edu.pl	
19	Czyścik do ekranów smartfonów	Wymiary: 20x40 mm	Opis: Praktyczny czyścik, który można używać do czyszczenia ekranów smartfonów, monitorów, okularów. Ściereczka o średnicy 10 cm wykonana z poliestru chowana do plastikowego etui. Czyścik wyposażony w mocowanie GSM.	

			Materiał: plastik, poliester. Kolor: Czarny. Nadruk: Tampodruk logo AWL+ www.awl.edu.pl	
20	Kubek metalowy znakowany	Wymiary: Ø110X75 mm	Opis: Metalowy kubek z podwójną ścianką wykonany ze stali nierdzewnej z uchwytem w postaci karabinka. Materiał: Stal nierdzewna. Kolor: Uchwyt – Zielony, Kubek- srebrny Nadruk: Grawer laserowy logo AWL + www.awl.edu.pl	
21	Brelok PVC	Wymiary: ok 50 x 20 mm	Opis: Brelok wykonany z materiału soft PVC w kształcie logotypu AWL, wykonane metodą 2D jednostronnie. Do breloka dołączone metalowe kółeczko na klucz. Kolor: kolorystyka logo AWL zgodna z SIW. Materiał: Soft PVC, metal. Nadruk: BACK tampodruk adres strony www.awl.edu.pl	
22	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL 32GB	Wymiary: około 25 x 50 mm	Opis: Pendrive wykonany z materiału soft PVC w kształcie logotypu AWL, wykonany metodą 3D. Minimalna pojemność pendriva to 32GB. Kolor: kolorystyka logo AWL zgodna z SIW. Materiał: Soft PVC.	
23	T-shirt damski	Rozmiar XS-XXL (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: T-shirt damki z krótkim rękawem dopasowany do talii. Brak bocznych szwów, podwójne szywy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przeźroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, minimalna gramatura 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo AWL o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi. Z tyłu pełna nazwa Uczelni.	

24	T-shirt męski	Rozmiar S-XXXL (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: T-shirt męski z krótkim rękawem. Brak bocznych szwów, podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przezroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, minimalna gramatura: 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo AWL o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi. Z tyłu pełna nazwa Uczelni.	
25	Koszulka polo męska	Rozmiar S-XXXL (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: Koszulka polo męska z krótkim rękawem, boczne rozcięcia, zapinana na trzy guziki, ściągacze na rękawach, brzegi i zakończenia rękawów przeszute podwójnym szwem. Pakowane pojedynczo w przezroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, minimum 210g/m². Kolor: biały. Nadruk: Logo AWL, kolor CMYK, sitodruk lub haft, umiejscowione na piersi, wielkość ok. 10x10 cm.	
26	Torba papierowa mała	Wysokość: 240 mm Szerokość: 180 mm Głębokość: 110 mm	Opis: Torba z białymi miękkimi bawełnianymi uchwytami, z tekturkami wzmacniającymi górną krawędź oraz dno. Materiał: papier kreda mat, gramatura minimum 170g/m², lakier wybiórczy, dno usztywnione tekturą powlekaną. Nadruk: nadruk w pełnym kolorze CMYK, obejmujący logo AWL zgodne z SIW, adres strony www.awl.edu.pl; logo zajmuje min. 50% powierzchni. Kolor: biały, zielony (po połowie z każdego koloru);	

27	Torba papierowa duża	Wysokość: 310mm Szerokość: 230mm Głębokość: 75mm	Opis: Torba z białymi miękkimi bawełnianymi uchwytami, z tekturkami wzmacniającymi górną krawędź oraz dno. Materiał: papier kreda mat, gramatura minimum 170g/m ² , lakier wybiórczy, dno usztywnione tekturą powlekaną. Nadruk: nadruk w pełnym kolorze CMYK, obejmujący logo AWL zgodne z SIW, adres strony www.awl.edu.pl ; logo zajmuje min. 50% powierzchni. Kolor: biały, zielony (po połowie z każdego koloru);	
28	Torba materiałowa ekologiczna	Wymiary: 380 x 420 mm Długość rączek: 170 mm Długość paska: regulowana w zakresie 1 m–1,29 m Szerokość paska: 38 mm	Opis: Torba bawełniana na zakupy, wielokrotnego użytku. Torba z krótkimi rączkami, paskiem na ramię i otwartą przegrodą główną. Uchwyty wszyte wewnątrz torby. Materiał: bawełna, nie mniej niż 100g/m ² , naturalna surówka bawełniana. Kolor: biały, zielony (po 50% z każdego koloru). Nadruk: Sitodruk. 3 kolory, logo AWL zgodnie z SIW + www.awl.edu.pl	
29	Torba papierowa mała (+ wydział)	Wysokość: 240 mm Szerokość: 180 mm Głębokość: 110 mm	Opis: Torba z białymi miękkimi bawełnianymi uchwytami, z tekturkami wzmacniającymi górną krawędź oraz dno. Materiał: papier kreda mat, gramatura minimum 170g/m ² , lakier wybiórczy, dno usztywnione tekturą powlekaną. Nadruk: nadruk w pełnym kolorze CMYK, obejmujący logo AWL zgodne z SIW, adres strony www.awl.edu.pl ; logo zajmuje min. 50% powierzchni. Z drugiej strony logo wydziału zgodnie z SIW. Kolor: biały, zielony (po połowie z każdego koloru);	

30	torba papierowa duża (+ wydział)	Wysokość: 310mm Szerokość: 230mm Głębokość: 75mm	Opis: Torba z białymi miękkimi bawełnianymi uchwytami, z tekturkami wzmacniającymi górną krawędź oraz dno. Materiał: papier kreda mat, gramatura minimum 170g/m ² , lakier wybiórczy, dno usztywnione tekturą powlekaną. Nadruk: nadruk w pełnym kolorze CMYK, obejmujący logo AWL zgodne z SIW, adres strony www.awl.edu.pl ; logo zajmuje min. 50% powierzchni. Z drugiej strony logo wydziału zgodnie z SIW. Kolor: biały, zielony (po połowie z każdego koloru);	
31	Podkładka pod mysz	WYMIARY Minimalne: 220x180 mm Maksymalne: 250X200 mm Minimalna grubość: 12 mm Maksymalna grubość: 15 mm	Opis: Prostokątna zgrzewana podkładka pod mysz. Składa się z kilku warstw, nadruk na folii odporny na ścieranie. Pianka antypoślizgowa. Materiał: Tworzywo Nadruk: Pełen nadruk według projektu zamawiającego CMYK (FULL COLOR).	
32	Deska z klipsem	Wymiary: 225x320 mm	Opis: Deska A-4 z klipsem, podkładka na dokumenty, do pisania z mechanizmem zaciskowym do kart i papieru, klip na górnej krawędzi o pojemności do 100 kartek. Kolor: Zielony (PANTONE 349C) Nadruk: Tampodruk, nadruk jednostronny logo AWL + www.awl.edu.pl	
33	Zagłówek podróżny	Wymiary: 320 x 210 x 90 mm	Opis: Zagłówek podróżny typu rogal, miękki, posiadający przyjemną, welurową powierzchnię. Wyprofilowany kształt poduszki zapewniający dobre podparcie odcinka szyjnego kręgosłupa. Wypełnienie pianką pamięciową (mikrokuleczki). Materiał: Welur, poliestr. Kolor: Zielony. Nadruk: Transfer, logo AWL zgodne z SIW.	

34	Etui na kartę kredytową, ochrona przed RFID	Wymiary: 60 x 90 mm	Opis: Etui na kartę kredytową z ochroną przed skanowaniem kart RFID. Kolor: Zielony Materiał: Aluminium Nadruk: Tampodruk, logo AWL + www.awl.edu.pl	
35	Kubek do sublimacji	Wymiary: średnica: 80 mm - wysokość: 95 mm	Opis: Kubek ceramiczny do nadruku metodą termosublimacji (GRAWERTON). Zewnętrzna strona kubka pokryta jest specjalną powłoką przeznaczoną do termosublimacji. Kubek Biały błyszczący, prosty. Kubek odporny na mycie w zmywarce.	
36	Ramka do tablicy rejestracyjnej	520 x 130 mm	Ramka na tablicę rejestracyjną z zadrukowanym paskiem reklamowym według wytycznych Zamawiającego. Całość wykonana z wysokiej jakości tworzywa odpornego na warunki atmosferyczne. Nadruk: Pełen kolor, sitodruk UV. Cena zawiera: Ramkę, listwę, projekt, przygotowanie.	
37	Czapka z daszkiem z logo	Obwód głowy: M 54 – 57 (cm) i L 57 – 60 (cm) (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	6-panelowa czapka bejsbolówka z bawełny czesanej. Regulowany pasek z metalową klamką. Dziurki wentylacyjne obszyte w dopasowanym kolorze. Kolor: Ciemny zielony. Nadruk: Transfer, logo AWL zgodne z SIW w kolorze białym.	

Logo AWL:



Logo Wydziałów (dot. toreb papierowych):



CZĘŚĆ 2 - MATERIAŁY PROMOCYJNE - VIP

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Zdjęcie poglądowe
1	Parasol dwuosobowy średnica min. 140cm	Wymiary: długość - 100 cm minimalna średnica czasy (mierzona po materiale) - 140 cm	Opis: parasol automatyczny z czarną, metalową łaską, drewniany, zaokrąglony uchwyt, 8 ramion, wytrzymały (dopuszczalny prostokątny kształt przy czym minimalny rozmiar czaszy po rozłożeniu to 140 x 90 [cm]), gruby materiał odporny na wiatr, nieprzemakalny, pasek spinający na rzep. Materiał: Poliester, metal, drewno. Kolor: Zielony. Nadruk: Fototransfer, logo AWL + www.awl.edu.pl	
2	Przypinka logo AWL	Wymiary 15x30mm	Opis: Pins metalowy, tłoczony, wykonany z alpaki, wykończenie pinsa malowane i pokryte epoksydem. Zapięcie typu motylek. Materiał: metal alpaka. Kolor: 2 kolory logotypu AWL zgodnie z SIW.	
3	Statuetka szklana +pudełko	Wymiary 25x18 cm	Opis: Szklana statuetka na szklanej podstawie. Na szkłe piktogram z godła AWL przedstawiający głowę orła oraz grawer z dedykacją. Według indywidualnego projektu Zamawiającego. Materiał: szkło, szkło matowe (piaskowane). Nadruk: Grawer laserowy.	

4	Pióro	Wymiary: ø0,9 x 13,8 cm	Opis: Wieczne pióro wykonane z nierdzewnej stali (wykończenie korpusu: szczotkowana, stal nierdzewna w kolorze srebrnym) . Wykończenie pióra platerowane 23 karatowym złotem. Pióro wyposażone w dwukanałowy system podawania atramentu. Możliwość użycia tłoczka przystosowanego do napełniania atramentami w butelkach jak również może być używane z nabojami atramentowymi (1 nabój niebieski w zestawie). Pióro musi stanowić komplet z długopisem (pozycja nr 5). Etui ujęte w pozycji nr 6. Kolor: złoty, srebrny.	
5	Długopis	Wymiary: ø0,9 x 13,8 cm	Opis: Długopis automatyczny wykonane z nierdzewnej stali (wykończenie korpusu: stal nierdzewna w kolorze srebrnym szczotkowana). Wykończenie długopisu platerowane 23 karatowym złotem. Niebieski wkład do długopisu w zestawie. Etui ujęte w pozycji nr 6. Kolor: złoty, srebrny.	
6	Pudełko drewniane na zestaw piśmienniczy	Wymiary ok 240 x 100 mm	Opis: Pudełko na zestaw piśmienniczy (pióro z pozycji nr 4 i długopis z pozycji nr 5) wykonane z drewna pokrytego czarnym lakierem o wysokim połysku. Środek wyściełany przyjemnym w dotyku welurem. Materiał: drewno, welur, metal. Kolor: Czarny, kremowy, złoty. Nadruk: Grawer laserowy.	
7	Organizer na dokumenty z ekoskóry	Wysokość: 350mm Szerokość: 260mm Głębokość: 25mm	Opis: Wykonany z ekoskóry czarny organizer. Do przechowywania dokumentów, wizytówek, kart, długopisów czy tabletu. Ma pomieścić dokumenty formatu A4.	

			Wypożyczony w: - 1 komorę zamykaną na zamek; - kieszonki wewnętrzne 7; - miejsce na długopis; - klips na dokumenty; Kolor: Czarny; Nadruk: logo AWL na froncie, wykonany metodą grawerowania laserowego.	
8	Ryngraf z pudełkiem	Wymiary: Wysokość: 17 cm Szerokość: 14 cm Grubość deski: 2 cm	Opis: Ryngraf składający się z 3 elementów. Godło metalowe naniesione na deskę według projektu Zamawiającego. Całość powinna mieścić się w formacie A5. Pudełko na ryngraf wykonane z tektury, powleczonej materiałem imitującym skórę w kolorze bordowym, środek wyścielany satyną w kolorze ciemnej zieleni. Materiał: Metal, drewno, satyna, skóra ekologiczna. Nadruk: Godło i napis w kolorze srebra oksydowanego.	
9	Godło metalowe z drewnianej ramie z pudełkiem	Wymiary: 15 x 19 cm Grubość ramki 2.5 cm	Opis: Godło metalowe zgodne z SIW AWL, umieszczone na płótnie w drewnianej ramie, wraz z grawerem na metalowej tabliczce, wykonane według projektu Zamawiającego. Pudełko na ramę z godłem wykonane z tektury, powleczonej materiałem imitującym skórę w kolorze ciemnej zieleni, środek wyścielany satyną w kolorze ciemnej zieleni. Materiał: płótno, tkanina, metal, drewno, skóra ekologiczna. Kolor: Biały, szary, zielony.	
10	Zestaw do wody (karafka + 6 szklanek)	Karafka o pojemności 1.2L, szklanki 250 ml	Opis: Komplet do serwowania wody, wykonany z cienkiego, eleganckiego szkła. Komplet składa się z karafki oraz sześciu szklanek. Całość wykonana jest z idealnie przezroczystego szkła kryształowego (bezołowiowego).	

			Materiał: szkło kryształowe bezołowiowe. Nadruk: Grawer laserowy, logo AWL.	
11	Czajniczek z filiżanką	Czajnik o pojemności 400 ml, filiżanka o pojemności 200 ml.	Opis: Zestaw do herbaty składający się z czajnika i filiżanki z podstawką. Całość wykonana z wysokiej jakości porcelany w kolorze białym. Opakowanie jednostkowe – biały kartonik. Materiał: Porcelana. Kolor: biały. Nadruk: Kalka odporna na mycie w zmywarce. CMYK (full kolor) logo AWL na każdym elemencie.	
12	Popiersie Kościuszki z mosiądzu	Wysokość 15 cm	Opis: Figurka z mosiądzu wykonana metodą odlewniczą, patynowana i przeblyszczona. Dołączona metalowa tabliczka z grawerowaną dedykacją, wykonaną według projektu zamawiającego.	
13	Pudełko na popiersie	Wymiary dopasowane do pozycji nr 12	Opis: Pudełko na popiersie wykonane z drewna, w kolorze mahoniowym, środek wyścielany satyną w kolorze ciemnej zieleni, pudełko zamykane metalową sprzączką. Materiał: satyna, metal, drewno. Kolor: mahoń, ciemna zieleń.	
14	Kordzik z głównią Kościuszki	Długość całkowita z pochwą: 40cm, Długość klingi: 25cm	Opis: Kordzik metalowy z pochwą. Klinga: stal nierdzewna (w kolorze srebrnym) z grawerowaną dedykacją (treść zostanie dostarczona po wyborze Wykonawcy), Rękojeść: Stal w kolorze złotym, okładzina ze skóry ekologicznej w oplocie stalowym, głowica w kształcie popiersie Kościuszki.	

15	Pudełko na kordzik	Wymiary: 55 x 18 [cm]	Opis: Pudełko na kordzik (ujęty w pozycji nr 14) wykonane z tektury, powleczonej materiałem imitującym skórę w kolorze ciemnej zieleni, środek wyścielany satyną w kolorze ciemnej zieleni. Materiał: tkanina, metal, drewno, skóra ekologiczna.	
16	Jedwabna apaszka	Wymiary: 90 x 90 [cm]	Opis: Jedwabna apaszka, ręcznie obrabiana w kolorze ciemnej butelkowej zieleni (dopuszczalny kobiecy, kwiatowy wzór poddany do akceptacji Zamawiającego, jednak dominującym kolorem ma być ciemna zieleń). Materiał: 100% jedwab.	
17	Pudełko na apaszkę	Wymiary: 215x150x40 mm	Opis: Pudełko ozdobne wykonane z kartonu barwionego w masie o gramaturze 270 - 300 g/m2. W kolorze czerwonym. Nadruk: Na wieku pudełka metodą tłoczenia folią metalizowaną w kolorze srebrnym logo AWL o szerokości 8cm.	
18	Etui skórzane na klucze z tłoczonym logo	Rozmiar: 6 x 11 [cm]	Opis: Skórzane etui na klucze wykonane z najwyższej jakości naturalnych skór galanteryjnych. Zapinane na dwa zatrzaski. Wyposażone w 6 breloczków na klucze oraz dwie kieszonki. Każde etui zapakowane w osobny, elegancki kartonik. Kolor: Czarny i czerwony (po 50% z każdego). Nadruk: Na etui logo AWL tłoczone po wewnętrznej stronie etui. Na pudełku metodą tłoczenia folią metalizowaną w kolorze srebrnym logo AWL.	

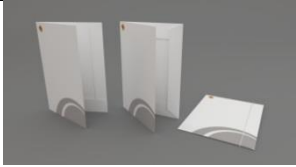
19	Szachy drewniane z logo	Wymiar rozłożonej szachownicy: 42 x 42 x 2,5 cm wysokość króla: 75 mm	Opis: szachy wykonane z drewna, wypalana szachownica i elementy figur dodatkowo w dolnej części figur obciążniki metalowe poprawiające stabilność figury na planszy. Na krańcach przekątnej, stworzonej z ciemnych pól wypalone logo AWL. Grawer z indywidualną dedykacją (dostarczoną po wyborze Wykonawcy) umieszczony na metalowej tabliczce, przymocowanej do szachownicy.	
20	Krawat z tłoczonym logo	Wymiary: Długość 150 cm Szerokość 9 cm.	Opis: Krawat w kolorze khaki wykonany z poliestru o wykończeniu matowym. Jednokolorowy (niedopuszczalne są żadne wzory). Każdy krawat zapakowany w elegancki kartonik. Nadruk: logo AWL wykonane metodą tłoczenia na szerszej końcówce krawatu. Na kartoniku metodą tłoczenia folią metalizowaną w kolorze srebrnym logo AWL.	
21	Wskaźnik/prezenter do laptopa	Wymiary: 138 x 18 x 13 mm	Prezenter bezprzewodowy ze wskaźnikiem laserowym. Przyciski funkcyjne: -regulacja głośności; -przewijanie stron; -uruchamianie trybu pełnoekranowego Wyposażony w dodatkową funkcję wyciemnienia ekranu oraz otwierania hiperłączy w PowerPoint. Urządzenie współpracujące aplikacjami PowerPoint, Keynote oraz Prezi. Mini odbiornik USB chowany w urządzeniu z magnetycznym zabezpieczeniem przed wysunięciem. Wyposażony w klips umożliwiający zawieszenie wskaźnika na kieszeni koszuli. Zasilany z wbudowanego akumulatora z możliwością ładowania przez Micro-USB. Diodowa	

			sygnalizacja niskiego poziomu naładowania akumulatora. W zestawie etui. Kompatybilne z systemami Windows, Linux, Mac OS oraz Android. Instalacja typu Plug and Play. Komunikacja bezprzewodowa 2.4 GHz RF. Zasięg: do 100m w otwartej przestrzeni. Klasa lasera: 2M Maksymalna moc wyjściowa lasera: 200m Długość fali: 650nm / 532nm Zasilanie: akumulator Litowo-Polimerowy 360 mAh Napięcie: 3.7V. Kolor: Czarny Nadruk: logo AWL metodą sitodruku wykonane na etui oraz na korpusie prezentera.	
22	Zestaw słuchawkowy bluetooth	Wymiary: długość ok 5 cm	Opis: Zestaw słuchawkowy Bluetooth, lekki, wygodny, o wysokiej jakości dźwięku. Wyposażony w funkcję Multipoint. Słuchawka wyposażona w komunikaty głosowe dotyczące statusu połączenia oraz stanie naładowania baterii. Słuchawka wyposażona w mikrofon z redukcją szumów z otoczenia. Możliwość noszenia na prawym lub lewym uchu (wkładka douszna + zaczep na ucho). Czas pracy na baterii: minimum 10h. Technologia: Bluetooth v3.0 (zasięg do 10 m od telefonu).	
23	Zestawy świąteczne	Rozmiary pudełka Minimalne: 240 x 330 mm Maksymalne 270 x 400 mm	Zestaw upominkowy, świąteczny, zapakowany w pudełko oraz celofan, zawiązany kokardą koloru zielonego (PANTONE 349) z nadrukowanym białym logo ALW (logo dostępne na stronie www.awl.edu.pl) /Identyfikacja Wizualna	

			AWL). Zestaw ozdobiony dekoracjami świątecznymi. Minimalne wyposażenie zestawu: Excelcium trufle Gold 150 g, Tivoli ciastka blueberry & coconut 150 g, Adalbert`s herbata Earl Grey - liściasta 100 g, Heidi czekolada Dark & Florentine 100 g, Quaranta nugat Passion mini 2 szt., Mix bakaliowy. Miód różne smaki. Mini oliwy smakowe.	
--	--	--	--	--

CZĘŚĆ 3 - MATERIAŁY PROMOCYJNE - POLIGRAFIA

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Zdjęcie poglądowe
1	Ulotka projekt 1	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm kolor 4/4 papier kred mat 300g wykończenie folia matowa z lakierem wybiórczym Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.
2	Ulotka projekt 2	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm kolor 4/4 papier kred mat 300g wykończenie folia matowa z lakierem wybiórczym Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.
3	Ulotka projekt 3	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm kolor 4/4 papier kred mat 300g wykończenie folia matowa z lakierem wybiórczym Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.

4	Ulotka projekt 4	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm kolor 4/4 papier kred mat 300g wykończenie folia matowa z lakierem wybiórczym Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.
5	Ulotka projekt 5	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm	format 147mm x 438mm składana na 3 do formatu 147mm x 147mm kolor 4/4 papier kred mat 300g wykończenie folia matowa z lakierem wybiórczym Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.
6	Teczka ofertowa	Wymiary: 320 x 235 x 15 [mm] (+/- 1mm)	Teczka ofertowa A4 Opis: teczka papierowa pokryta powłoką ochronną, laminowana matowo jednostronnie, posiadająca 3 boczne skrzydła. Specyfikacja techniczna: Papier: papier kredowany błyszczący min. 300 g/m ² , Wymiary: 320 x 235 x 15 [mm] (+/- 1mm), Format: A4, Zamykanie: zamykana na gumkę, Kolor: pełen kolor (4/0), Pojemność: min. 20, max. 100 kartek. Nadruk: według projektu Zamawiającego dostarczonego po wyborze Wykonawcy.	
7	Kolorowanka	Format: 20x28	Kolorowanka dla dzieci zawierająca obrazki pojazdów wojskowych. Minimalna ilość stron: 16 Oprawa miękka laminowana błyszcząco jednostronnie. Projekt okładki według projektu Zamawiającego dostarczony po wyborze Wykonawcy. Kolor okładki: 4/0.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.

8	Notes konferencyjny A4	Wymiary: 210 x 297 mm	Opis: nadruk jednostronny kolor 4/0. Druk w technologii offsetowej. Na każdej stronie znak wodny w postaci logo AWL, na dole strony pełne dane teleadresowe AWL. Notes klejony po krótkim boku. 50 kartek. Materiał: papier offsetowy o gramaturze 90 g. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający po wyborze Wykonawcy.	
9	Notes konferencyjny A5	Wymiary 210 x 148 mm	Opis: nadruk jednostronny kolor 4/0. Druk w technologii offsetowej. Na każdej stronie znak wodny w postaci logo AWL, na dole strony pełne dane teleadresowe AWL. Notes klejony po krótkim boku. 50 kartek. Materiał: papier offsetowy o gramaturze 90 g. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający po wyborze Wykonawcy.	

CZĘŚĆ 4 - MATERIAŁY PROMOCYJNE - WYSTAWIENNICZE

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Zdjęcie poglądowe
1	Rollup dwustronny szer.90 cm	Szerokość: 90 cm Wysokość: 230 cm Głębokość: 25 cm	Ścianka reklamowa tekstylna wielokrotnego użytku. Montowana na szkielecie składającym się z rur aluminiowych, które są podzielone na mniejsze elementy łączące się ze sobą na zatrzaski. Na aluminiowy stelaż nanosi się medium, które po złożeniu całości stanowi gładką, jednolitą powierzchnię. Medium wykonane z tkaniny poliestrowej. Całość zapakowana w torbę transportową. Nadruk: Pełen zadruk według projektu Zamawiającego dostarczonego po wyborze Wykonawcy.	

2	Ścianka wystawiennicza	Szerokość: 300 cm Wysokość: 235 cm Głębokość: 45/85 cm	Ścianka reklamowa tekstylna wielokrotnego użytku. Montowana na szkielecie składającym się z rur aluminiowych, które są podzielone na mniejsze elementy łączące się ze sobą na zatrzaski. Na aluminiowy stelaż nanosi się medium, które po złożeniu całości stanowi gładką, jednolitą powierzchnię. Medium wykonane z tkaniny poliestrowej. Całość zapakowana w torbę transportową. Nadruk: Pełen zadruk według projektu Zamawiającego dostarczonego po wyborze Wykonawcy.	
3	Kufer transportowy	Wymiary: 180 x 80 cm,	• ekspozycja mobilna, trybunka i kufer transportowy na kółkach w jednym • z usługą wykonania druku na trybunkę z wydrukiem według projektu przygotowanego przez WYDAWNICTWO AWL • system wymiar (szer. x wys. x głęb.): 76 x 100 x 46 cm • kufer transportowy z plastiku w zestawie drewniany blat (czarny lakierowany, składany) • estetyczna, dopasowana torba transportowa i trybunka na kółkach pasująca do ścianki wystawienniczej Pop Up Magnet - część zadrukowana • wymiar (szer. x wys.): 180 x 80 cm • materiał: folia typ Display450, ok. 450 µm • wykończenie: przycięta dookoła wyposażona w pasek magnetyczny - kolor nadruku 4/0 (CMYK)	

4	Stojak na ulotki A4 z kufrem	Wielkość złożonego stojaka: 42 x 28 x 12 cm	Dwustronny stojak z-shape na ulotki, katalogi, gazety w raz aluminiowym kufrem transportowym. Konstrukcja wykonana z aluminium, półki wykonane z plexi bezbarwnej. Wielkość złożonego stojaka: 42 x 28 x 12 cm Wysokość rozłożonego stojaka : 141 cm	
5	Ścianka wystawiennicza panelowa	Wymiary po rozłożeniu 260 x 235 cm	Samozatraskowa ścianka wystawiennicza. Do stelaża wykonanego z aluminium montowane na magnesy panele graficzne. Wysokiej rozdzielczości druk laminowany. Porowata struktura rozpraszająca światło, ładnie wyglądająca na zdjęciach. Ścianka wyposażona w dwa punkty świetlne, montowane na górze. Całość zapakowana w kufer transportowy. Panele graficzne idealnie łączą się ze sobą, bez nieestetycznych szpar, nie odpadają od stelażu.	
6	Namiot promocyjny	3x3 [m]	Stelaż namiotu wykonany z aluminium o ekspresowym systemie rozkładania. Dach z prostą falbaną. Dach i ściany namiotu wykonane z materiału wodoodpornego, ściany montowane za pomocą rzep. Namiot wyposażony w 3 ściany boczne. Wysokość przejścia: 200 cm Maksymalna wysokość: 330 cm Namiot wyposażony w pokrowiec do przewożenia oraz wszystkie dodatki potrzebne przy montażu (linki, śledzie, młotek). Dach namiotu w kolorze zielonym z nadrukowanym białym logotypem AWL. Nadruk na ścianach 4/0 według projektu Zamawiającego dostarczonego po wyborze Wykonawcy.	

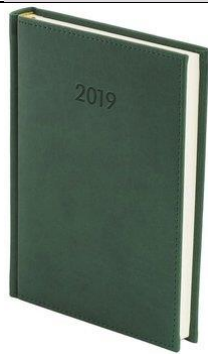
7	Namiot promocyjny 6x3	6x3 [m]	Stelaż namiotu wykonany z aluminium o ekspresowym systemie rozkładania. Dach z prostą falbaną. Dach i ściany namiotu wykonane z materiału wodoodpornego, ściany montowane za pomocą rzep. Namiot wyposażony w 3 ściany boczne. Wysokość przejścia: 200 cm Maksymalna wysokość: 330 cm Namiot wyposażony w pokrowiec do przewożenia oraz wszystkie dodatki potrzebne przy montażu (linki, śledzie, młotek). Dach namiotu w kolorze zielonym z nadrukowanym białym napisem „AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH IMIENIA GENERAŁA TADEUSZA KOŚCIUSZKI”. Nadruk na tylnej ścianie: biały logotyp AWL zgodnie z SIW.	
8	Rollup dwustronny szer.100 cm	Szerokość: 100cm Wysokość: 200cm	Wysuwany rollup dwustronny o solidnej, lekkiej konstrukcji wykonanej z aluminium, umożliwiającej szybkie rozkładanie i składanie konstrukcji. W kasecie zamontowany mechanizm, który umożliwia automatyczne zwinięcie banneru. W kasecie montowany maszt, na który można zaczepić obydwa banery. Całość zapakowana w futerał z uchwytami. Nadruk: CMYK 4/0 na dwóch banerach. Materiały: Aluminium, PVC	

9	Flaga reklamowa	Wysokość masztu: 300cm Rozmiar flagi: 80x260cm	Flaga reklamowa typu winder o klasycznym, prostokątnym kształcie. Maszt wykonany z aluminium, średnica masztu 20 mm, górne ramię o długości 80cm wykonane ze stali. Flaga wykonana z materiału poliestrowego o pełnym zadruku full kolor, projekt zadruku Wykonawca poda po wyborze Zamawiającego. Podstawa ciężka, metalowa, z trzpieniem umożliwiającym rotację flagi, aby było możliwe użytkowanie jej zarówno w pomieszczeniach jak i na zewnątrz.	
---	-----------------	---	--	---

CZĘŚĆ 5 - MATERIAŁY PROMOCYJNE – KALENDARZE I NOTESY

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Poglądowe zdjęcie
1	Kalendarz trójdzielny	31 x 80 cm	Opis: kalendarz trójdzielny wraz ze zdjęciem panoramicznym w tle zgodnie z projektem AWL. Kalendarz na rok 2020. Główka Papier: tekstura 1,9 mm oklejana papierem 150 g Zadruk: jednostronny 4/0 Format: 31 x 21 cm Uszlachetnienie: folia błysk Inne: otwór do zawieszenia Całość Zadruk: jednostronny 4/0 Format: 31 x 80 cm Kalendaria: 295 x 135 mm Papier plecki: karton 300 g Zadruk plecków: jednostronny 4/0 Inne: miejsce na reklamę pomiędzy kalendariami, bezbarwny pasek z czerwonym przesuwającym okienkiem, kalendarium trójjęzyczne (PL, GB, D) z numeracją tygodni, imieninami, mocowane na kleju do plecków kalendarza.	

2	Kalendarz biurowy stojący	Wymiary podstawy: 30 x 14 cm Wymiary kalendarium: 20 x 13 cm	Opis: kalendarz piramidka na spirali, tygodniowy. Kalendarz na rok 2020. Nadruk na okładce i podstawie jednostronny 4/0 według projektu Zamawiającego dostarczonego po wyborze Wykonawcy. Kalendarium w układzie poziomym o wymiarze 20 x 13 cm, trójjęzyczne (PL, GB, D), z imieninami. Kalendarium w kolorach szarości i burgundu.	
3	Kalendarz prawnika gabinetowy	Wymiary: 20 x 22 cm	Gabinetowy kalendarz prawnika to: tydzień na dwóch stronach; daty popularnych imienin i świąt; kalendarz miesiąca; skrócony roczny kalendarz; wykaz instytucji prawniczych. Kolor: zielony wraz ze złotym grawerem - imię i nazwisko; Znakowanie: logo oraz pełne dane Uczelni na okładce.	
4	Terminarz wojsk lądowych	Wymiar: 15,5 x 21,5 cm	Terminarz A5 o układzie dziennym – 1 dzień na stronie, kalendarium ozdobione zdjęciami wojskowymi. Sobota i niedziela osobno na stronach, ilość stron 400, ostre rogi okładki i bloku, perforacja narożników, tasiemka kremowa, papier biały. Wewnątrz wojskowe treści informacyjne i teleadresowe, zaznaczone święta jednostek wojskowych. Sygnały alarmowe, ważne telefony, roczne plany pracy, pierwsza pomoc, skrócone kalendarium, tabele przeliczeniowe, obszerna baza teleadresowa (MON, Sztab Generalny WP, Wojska Lądowe, Marynarka Wojenna, Siły Powietrzne, WOT, Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych, Szkolnictwo wojskowe, Sądownictwo, Prokuratura i Żandarmeria Wojskowa, szpitale wojskowe, hotele WAM...), miejsce na notatki itp. Nadruk okładki jednostronny 4/0. Projekt graficzny okładki dostarczy Zamawiający po wyborze Wykonawcy.	

5	Kalendarz roczny – plansza A1	Wymiary: 594 x 841 mm	Wydruk na planszy formatu A1, kolor 4/0 Papier: 180 g Wykończenie: folia mat, lakier wybiórczy. Na dole i górze aluminiowe listwy usztywniające kalendarz. Na górze uchwyt do zawieszenia na ścianie. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający po wyborze Wykonawcy.	
6	Terminarz A4 z wytłoczonym logo	Wymiary: 28 cm x 21,5 cm	Terminarz A4 o układzie dziennym – 1 dzień na stronie, sobota i niedziela osobno na stronach, ilość stron 400, zaokrąglone rogi okładki i bloku, perforacja narożników, tasiemka zielona, papier kremowy. Materiał: oprawa z materiału skóropodobnego z przeszyciami. Kolor: zielony (Pantone 349) Tłoczenie: logo AWL	

CZĘŚĆ 6 - MATERIAŁY PROMOCYJNE – GADŻETY ERASMUS

Lp.	Nazwa produktu	Poglądowe wymiary	Opis	Poglądowe zdjęcie
1	bidon na wodę 500ml (AWL+ Erasmus)	Wymiary: 202 x Ø 79 mm	Opis: Bidon sportowy o pojemności 500 ml. Butelka z pojedynczą ścianką i otwieraniem typu „flip top”. Bidon szczelny, woda nie wylewa się gdy nie jest w pozycji pionowej. Bidon wykonany z plastiku wolnego od BPA. Kolor: przezroczysty bezbarwny. Znakowanie: Tampodruk, logo AWL wielobarwne (CMYK), adres strony www.aw.edu.pl, z drugiej strony logo Erasmus+	
2	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL 32GB (AWL+ Erasmus)	Wymiary: około 25 x 50 mm	Opis: Pendrive wykonany z materiału soft PVC w kształcie logotypu AWL, wykonany metodą 3D. Minimalna pojemność pendriva to 32GB. Z drugiej strony powierzchnia gładka, biała z nadrukowanym logotypem Erasmus+ Kolor: kolorystyka logo AWL zgodna z SIW.	

			Materiał: Soft PVC.	
3	T-shirt damski (AWL+ Erasmus)	Rozmiar XS-XXL (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: T-shirt damski z krótkim rękawem dopasowany do talii. Brak bocznych szwów, podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przezroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, gramatura 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo AWL o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi, z drugiej strony logo Erasmus+. Z tyłu pełna nazwa Uczelni.	
4	T-shirt męski (AWL+ Erasmus)	Rozmiar S-XXXL (ilość sztuk każdego rozmiaru Zamawiający poda po wyborze Wykonawcy)	Opis: T-shirt męski z krótkim rękawem. Brak bocznych szwów, podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca. Pakowane pojedynczo w przezroczystą folię. Materiał: 100% bawełna, gramatura 160g/m². Kolor: Czarny, biały, khaki (po 33% z każdego koloru). Nadruk: Z przodu logo AWL o wielkości 10x10 cm umiejscowione na piersi, z drugiej strony logo Erasmus+. Z tyłu pełna nazwa Uczelni.	
5	Zagłówek podróżny (AWL+ Erasmus)	Wymiary: 320 x 210 x 90 mm	Opis: Zagłówek podróżny typu rogal, miękki, posiadający przyjemną, welurową powierzchnię. Wyprofilowany kształt poduszki zapewniający dobre podparcie odcinka szyjnego kręgosłupa. Wypełnienie pianką pamięciową (mikrokuleczki). Materiał: Welur, poliestr. Kolor: Zielony. Nadruk: Transfer, logo AWL zgodne z SIW, logo Erasmus+.	
6	Notatnik A5 w oprawie skóropodobnej z tłoczonym logo (AWL + drugie logo)	Wymiar: 15,5 x 21,5 cm	Wnętrze: -kartki koloru ecru; -96 kartek w linie; -linia, która wykonana jest z delikatnych linii koloru szarego -kolor kartek: ecru 100g/m² Wykończenie okładki: -okładka twarda, skóropodobna, gładka -blok notesu sztyty oraz dodatkowo klejony,	

			-w środku tasienka koloru ecru - oraz kapitałka w tym samym kolorze, -zaokrąglenie narożników okładki, obszycie okładki (obszycie kolorem ecru), -notatnik zamykany elastyczną opaską - gumką koloru ecru, którą zakłada się na zeszyt oraz uchwyt na długopis tego samego koloru (jak na zdjęciu poniżej) -notatnik posiada kieszeń z usztywnionego papieru na tylnej stronie okładki -kolor ciemnozielony -nadruk: grawer laserowy logo AWL + drugie logo w prawym dolnym rogu	
7	Broszura w języku angielskim	Format: B5	Specyfikacja techniczna: Format: B5, Objętość: do 36 stron, Kolor: 4/4 Oprawa: karton 300g/m2 + folia błyszcząca, kolor środek 4/4, Papier środek: papier kredowany lub papier satynowy 130g, Łączenie: spirala aluminiowa. Pełen zadruk zgodnie z projektem Zamawiającego dostarczonym po wyborze Wykonawcy.	Zgodnie z projektem dostarczonym przez zamawiającego.

Załącznik Nr A

Miejsce i data

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

poniżej 221.000 EURO

pt.:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH**NR SPRAWY WNP/691/PN/2019**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

1. Niniejszą Ofertę składa :

	<i>Nazwa</i>	<i>adres</i> wraz z oznaczeniem województwa
Wykonawca	(.....)	(.....)
Wykonawca	(.....)	(.....)

2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów

<i>Imię i Nazwisko</i>	(.....)
<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

3. Dane Wykonawcy, które będą zawarte w umowie.

NIP	
REGON	
NR KONTA BANKOWEGO	
NAZWISKA WŁAŚCICIELI/OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA UMOWY	
NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓW.	

4. Niniejsza oferta zawiera ponumerowanych stron.

5. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu dla ww. zamówienia Ja (My), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam(y), że:

1. Jako wykonawca jestem*: małym przedsiębiorstwem ☐

średnim przedsiębiorstwem ☐dużym przedsiębiorstwem ☐

*zaznaczyć X w odpowiednim polu

2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się i w pełni bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
3. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/-emy istotne postanowienia treści umowy zapisane w SIWZ. Zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
5. Akceptuję/-emy warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i istotnych postanowieniach treści umowy.
6. Oferuję/-emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacjami obowiązującymi przepisami.
7. Oferujemy **wykonanie przedmiotu zamówienia** w pełnym zakresie rzeczowym objętym SIWZ za łącznym wynagrodzeniem w kwocie:

CZĘŚĆ I

Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),
w tym:
netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....

Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 60 dni)

CZĘŚĆ II

Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),
w tym:
netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....

Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 90 dni)

CZĘŚĆ III

Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),
w tym:
netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....

Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 60 dni)

CZĘŚĆ IV

Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),
w tym:
netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....

Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 60 dni)

CZĘŚĆ V

Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),
w tym:
netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....

Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 60 dni)**CZĘŚĆ VI****Cena (wartość brutto) zł (słownie:zł),**

w tym:

netto zł (słownie:zł) oraz podatek VAT%

Jakość (wraz z ofertą składam próbki) dla pozycji :.....**Termin realizacji: ... dni (minimum 10 dni, maksimum 60 dni)**

Powyższa cena jest ceną ostateczną, bez możliwości doliczeń i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach określonych w SIWZ. Waloryzacja ceny może nastąpić tylko na zasadach określonych w SIWZ.

Powyższa cena, odpowiednio dla danej części zamówienia, wynika z zestawienia asortymentowo-wartościowego dla tej części, stanowiącego integralny element mojej/naszej oferty.

8. Uważam(y) się związany(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 30 dni W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję (emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

9. Informuję(my), że wybór oferty **będzie/nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie**:**.....

niepotrzebne skreślić**jeżeli będzie, należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).*

10. **Następujące części zamówienia podzlecimy podwykonawcom: (wypełnić, jeżeli dotyczy)***

- 1)
- 2)

**Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

11. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

12. Oświadczam(y), że nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.

13. Oświadczenie w zakresie ochrony danych osobowych:

1) Oświadczam, jako Wykonawca, że stosuję odpowiednie środki organizacyjne i techniczne określone w art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1) zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem w danym postępowaniu danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania czynności zleconych przez Zamawiającego,
- zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.

2) Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem, może być uznane za naruszenie przepisów karnych zawartych art. 84 ust. 1 RODO oraz motywach 129, 149-152 RODO w tym odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa z zakresu ochrony danych osobowych.

3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu wykonywania przez Zamawiającego czynności w prowadzonym postępowaniu na gruncie ustawy Pzp, w przypadku podpisania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz archiwizacji dokumentacji postępowania lub umowy, przez Akademię Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Czajkowskiego 109. 51-147 Wrocław. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych osób podanych w ofercie i załącznikach do niej oraz przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i prawie do ich poprawiania.

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO-WARTOŚCIOWE**CZĘŚĆ I – MATERIAŁY PROMOCYJNE - GADŻETY**

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/producent
1	Antystres Grenade, zielony	szt.	750					
2	Karteczki samoprzylepne	szt.	3 390					
3	Długopis metalowy zielony o średnicy 0,8cm	szt.	6 560					
4	Magnetyczna zakładka do książki	szt.	1 590					
5	Naklejka foliowa z laminatem błyszczącym	szt.	5 150					
6	Długopis ze wskaźnikiem laserowym i teleskopowym	szt.	50					
7	Smycz cienka z karabinczykiem, GSM, złączką	szt.	8 000					
8	Długopis BOND TOUCH PEN (średnica 0,7mm)	szt.	2 240					
9	Krówki (cena za kg)	kg	100					
10	T-shirt z logo AWL i samorządu studenckiego	szt.	20					
11	Bluza z logo AWL i samorządu studenckiego	szt.	20					
12	Opaska odblaskowa z nadrukiem	szt.	600					
13	Ołówek okrągły z gumką z logo AWL	szt.	2 550					
14	Kubek szklany matowy szroniony zielony z logo AWL	szt.	440					
15	Bidon na wodę 500ml	szt.	280					
16	Plecak-worek moro ze skórą ekologiczną	szt.	240					

17	Latarka czołowa	szt.	180					
18	Zasłona na kamerkę w laptopie	szt.	600					
19	Czyścik do ekranów smartfonów z logo AWL	szt.	770					
20	Kubek metalowy znakowany	szt.	290					
21	Brelok PVC	szt.	690					
22	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL 32GB	szt.	400					
23	T-shirt damski	szt.	150					
24	T-shirt męski	szt.	500					
25	Koszulka polo męska	szt.	350					
26	Torba papierowa mała	szt.	700					
27	Torba papierowa duża	szt.	700					
28	Torba materiałowa ekologiczna	szt.	300					
29	Torba papierowa mała (+ wydział)	szt.	250					
30	Torba papierowa duża (+ wydział)	szt.	250					
31	Podkładka pod mysz z logo AWL	szt.	270					
32	Deska z klipsem	szt.	240					
33	Zagłówek podróżny	szt.	50					
34	Etui na kartę kredytową, ochrona przed RFID	szt.	700					
35	Kubek do sublimacji	szt.	300					
36	Ramka do tablicy rejestracyjnej z logo AWL	szt.	100					
37	Czapka z daszkiem z logo	szt.	200					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

CZĘŚĆ II – MATERIAŁY PROMOCYJNE - VIP

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Parasol dwuosobowy średnica min. 140cm	szt.	50					
2	Przypinka logo AWL	szt.	800					
3	Statuetka szklana +pudełko	szt.	50					
4	Pióro	szt.	50					
5	Długopis	szt.	50					
6	Pudełko drewniane na zestaw piśmienniczy	szt.	50					
7	Organizer na dokumenty z ekoskóry	szt.	90					
8	Ryngraf z pudełkiem	szt.	50					
9	Godło metalowe Akademii w drewnianej ramie z pudełkiem	szt.	50					
10	Zestaw do wody (karafka + 6 szklanek)	szt.	4					
11	Czajniczek z filiżanką	szt.	10					
12	Popiersie Kościuszki z mosiądzu	szt.	50					
13	Pudełko na popiersie	szt.	50					
14	Kordzik z głownią Kościuszki	szt.	50					
15	Pudełko na kordzik	szt.	50					
16	Jedwabna apaszka	szt.	30					
17	Pudełko na apaszkę	szt.	30					
18	Etui skórzane na klucze z tłoczonym logo	szt.	50					
19	Szachy drewniane z logo	szt.	5					
20	Krawat z tłoczonym logo	szt.	70					
21	Wskaźnik/ prezenter do laptopa	szt.	30					
22	zestaw słuchawkowy bluetooth	szt.	15					
23	Zestawy świąteczne	szt.	70					

RAZEM				
--------------	--	--	--	--

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

CZĘŚĆ III – MATERIAŁY PROMOCYJNE - POLIGRAFIA

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Ulotka projekt 1	szt.	3000					
2	Ulotka projekt 2	szt.	3000					
3	Ulotka projekt 3	szt.	3000					
4	Ulotka projekt 4	szt.	3000					
5	Ulotka projekt 5	szt.	300					
6	Teczka ofertowa	szt.	400					
7	Kolorowanka	szt.	250					
8	Notes konferencyjny A4	szt.	300					
9	Notes konferencyjny A5	szt.	300					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

CZĘŚĆ IV – MATERIAŁY PROMOCYJNE - WYSTAWIENNICZE

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Rollup dwustronny szer. 90 cm	szt.	5					
2	Ścianka wystawiennicza	szt.	1					
3	Kufer transportowy	szt.	1					
4	Stojak na ulotki A4 z kufrem	szt.	1					

5	Ścianka wystawiennicza panelowa	szt.	1					
6	Namiot promocyjny 3 x 3	szt.	1					
7	Namiot promocyjny 6 x 3	szt.	1					
8	Rollup dwustronny szer.100 cm	szt.	5					
9	Flaga reklamowa	szt.	4					
RAZEM								

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

CZĘŚĆ V – MATERIAŁY PROMOCYJNE – KALENDARZE I NOTESY

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Kalendarz trójdzielny	szt.	400					
2	Kalendarz biurkowy stojący	szt.	50					
3	Kalendarz prawnika gabinetowy	szt.	3					
4	Terminarz wojsk lądowych	szt.	500					
5	Kalendarz roczny – plansza A1	szt.	100					
6	Terminarz A4 z wytłoczonym logo	szt.	80					
RAZEM								

Data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

CZĘŚĆ VI – MATERIAŁY PROMOCYJNE – GADŻETY ERASMUS

Lp.	Nazwa towaru	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	VAT %	Wartość brutto zł	Nazwa handlowa/ producent
1	Bidon na wodę 500ml (AWL+erasmus)	szt.	70					

2	Pendrive USB soft PVC w kształcie logo AWL + erasmus 32GB	szt.	70					
3	T-shirt damski (AWL + erasmus)	szt.	20					
4	T-shirt męski (AWL + erasmus)	szt.	30					
5	Zagłówek podręczny (AWL+erasmus)	szt.	70					
6	Notatnik A5 w oprawie skóropodobnej z tłoczonym logo (AWL + drugie logo)	szt.	80					
7	Broszura w języku angielskim	szt.	100					
RAZEM								

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH
nr sprawy WNP/691/PN/2019

na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej: ustawy Pzp.

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia WYKONAWCY z postępowania:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

lub*)

- 1) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

***) wypełnić, jeżeli dotyczy**

~~2. Składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA~~

~~Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:~~

- ~~1)~~
~~2)~~

~~(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)~~

~~nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.~~

Data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

~~3. Składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA~~

~~Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu, tj.:~~

- ~~1)~~
~~2)~~

~~(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)~~

~~nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 22 ustawy Pzp.~~

Data

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- ~~1. Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp~~ **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego **w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ**

Data

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

- ~~2. Oświadczam, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.3 SIWZ~~

Data

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz że zostały podane z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

*.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Przetarg nieograniczony nr **WNP/691/PN/2019**
poniżej 221.000 EURO

pt.:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu

Oświadczamy, że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie należy do żadnej/tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów *
2. Należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa powyżej w pkt 1, w której skład wchodzi poniższe podmioty*:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

***niewłaściwe skreślić**

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

/wzór/

ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY

W dniu 2019 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

(firma / siedziba / adres) wpisaną do (CEDG. albo KRS),

NIP (Wykonawcy) REGON (Wykonawcy), reprezentowaną przez: (imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy) zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr WNP/691/PN/2019, rozstrzygniętego w dniu <.....> zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, pt.:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą materiałów promocyjnych: (część) wraz z opracowaniem projektów nadruków na materiałach promocyjnych w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy) razem z rozmieszczeniem logotypów i oznaczeń zgodnie z przepisami prawnymi oraz wytycznymi Zamawiającego zawartymi w SIWZ.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, opisany jest w **załączniku nr 1** do Umowy – opis przedmiotu zamówienia. Zakres wartościowo – ilościowy określa załącznik nr 2 do umowy – oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem asortymentowo - wartościowym.

§2**TERMINY REALIZACJI UMOWY I WARUNKI ODBIORU**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem przedmiotowym i ilościowym określonym w załącznikach nr 1 i nr 2 do siedziby Zamawiającego przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu, w terminie do dni od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony, rozładowany i wniesiony przez Wykonawcę do magazynu lub innego pomieszczenia na terenie kompleksu AWL wskazanego w trakcie realizacji umowy przez Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie, najpóźniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt tego opakowania jest wliczony w cenę przedmiotu zamówienia.
4. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół i podpisany przez osoby wskazane w § 7 ust. 1 lub 2.
5. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach przyjęcia-odbioru, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące dla Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
 - a) dostarczenia wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;
 - b) posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie.
7. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego, Zamawiający ma prawo, pod rygorem nieopłacenia faktury, żądać wymiany na przedmiot bez wad, który powinien być dostarczony w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail lub faksem.
8. W przypadku dostarczenia zamówienia niezgodnie z ilością wskazaną w zamówieniu, Zamawiający ma prawo żądać, pod rygorem nieopłacenia faktury i naliczenia kary umownej, dostarczenia brakującego asortymentu w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail lub faksem.
9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” lub złożoną ofertą lub posiada wady lub usterki lub braki, Zamawiający odmówi przyjęcia towaru, a Wykonawca niezwłocznie odbierze tę partię zamówienia i poniesie koszty z tym związane lub Zamawiający odeśle (zwróci kurierowi) całą partię na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty lub zostaną one potrącone z najbliższej

płatności; w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę partii zamówienia wolnej od wad lub usterek lub braków w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b).

10. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w towarze, Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w maksymalnej wysokości:
 - a) wartość netto: zł (słownie:)
 - b) podatek VAT (....%) w kwocie: zł (słownie:)
 - c) **wartość brutto:zł (słownie:)**
2. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się koszty wykonania projektów opracowań graficznych, transportu i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
4. Zapłata należności za dostarczony i odebrany przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.
5. Na oryginale faktury wysyłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto.
6. Wykonawca zachowa w fakturze nazwy zgodne ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” i wpisze w fakturze numer umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest faktycznie dostarczona partia zamówienia i protokół odbioru.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego polecenia przelewu środków na konto Wykonawcy.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. W ramach wykonania przedmiotu Umowy i wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu Umowy,
 - b) dostarczyć przedmiot Umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko,
 - c) rozładować i wnieść przedmiot Umowy do wskazanego pomieszczenia przez Zamawiającego,
 - d) dostarczyć przedmiot Umowy w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, ani nieuszkodzony, należycie opakowany.
2. W ramach wykonania Umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnego i zgodnego z zasadami realizacji dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego,
 - b) zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną dostawę.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie,
 - b) 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części dostawy lecz nie mniej niż 30,00 zł, za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 - c) 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto wadliwego asortymentu, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji i w okresie rękojmi za wady, jednak nie mniej niż 30 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określonego w ust. 1 przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto.

§ 6

REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad w odebranych przez Zamawiającego przedmiocie umowy, Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

§ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencje w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej komunikacji dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, faks, telefon, itp. na poniższe adresy:
 - a) do Zamawiającego: e-mail:, tel., faks:
 - b) do Wykonawcy: e-mail:, tel., faks:
2. Osobami odpowiedzialnymi za kierowanie realizacją i współpracą przy wykonywaniu niniejszej umowy są:
 - a) przedstawiciel Wykonawcy:
 - b) przedstawiciel Zamawiającego:
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze Stron, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie.
4. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Zamawiającym.
5. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Wykonawcą,
 - d) udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Autor oświadcza, że jego prawa autorskie do wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową oraz, że materiały stanowiące przedmiot umowy nie naruszają w jakikolwiek sposób praw przysługujących innym osobom.
2. Autor ponosi odpowiedzialność za to, że będzie przysługiwać mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie oraz zobowiązuje się, aby wzory, rysunki, projekty, plany i innych opracowania stanowiące przedmiot umowy nie było obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
3. Autor przenosi na Zamawiającego na cały czas trwania ochrony praw autorskich majątkowe prawa autorskie do w/w wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań na zasadzie wyłączności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880 z późn. zm).
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 3, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie między innymi poniższych pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych,
 - b) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c) wykorzystywanie w materiałach promocyjnych oraz we wszelkiego rodzaju mediach drukowanych, audio-wizualnych i komputerowych,
 - d) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej.

5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca i jego kontrahenci nie mogą wykorzystywać, powielać, kopiować oraz wydawać osobom trzecim przekazanych mu wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań.

§ 9

GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i złożoną ofertą, nie pochodzi z wystaw, ekspozycji, prezentacji i udziela gwarancji na okres minimum 12 miesięcy. W przypadku, gdy producent udziela dłuższej gwarancji, Wykonawca przejmie te prawa.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Jest odpowiedzialny i ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono go w stanie niekompletnym lub jest niezgodny ze złożoną ofertą.
3. Zamawiający korzysta z uprawnień gwarancyjnych z tym, że Wykonawca w okresie gwarancji wymienia i dostarcza na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad.
4. Termin wymiany, o której mowa w ust. 3 nie może przekroczyć 5 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, telefonicznej, pocztą elektroniczną lub faksem.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości towar będący przedmiotem umowy jest objęty oraz rekojmia za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§10

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Warunki dokonania zmian:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie,
 - b) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opisze zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistniałe okoliczności, obliczy koszty zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy, opisze wpływ na termin wykonania umowy. Wniosek o zmianę postanowień musi być wyrażony na piśmie.
2. Dopuszcza się zmianę danych Wykonawcy, takich, jak np.: zmiana adresu, konta bankowego, osób do kontaktu, itp.
3. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy producent zaproponowanego produktu w ofercie, zakończy jego produkcję, dopuszcza się zaoferowanie produktu zamiennego, a taka zmiana asortymentu nie stanowić będzie zmiany zapisów umownych i wymagać będzie jedynie stosownej informacji o tym fakcie wraz z załączeniem oświadczenia producenta urządzenia o zaprzestaniu produkcji. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że nowy produkt spełnia warunki określone w SIWZ.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, a w szczególności z uwagi gdy:
 - a) nastąpi zaniechanie realizacji dostaw,
 - b) Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszy parametry jakościowe dostarczonych towarów określone w niniejszej umowie,
 - c) Wykonawca bez zgody zamawiającego dokona zmian ilościowych lub asortymentowych zamówienia,
 - d) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy.
3. Zamawiający ma prawo realizować prawo odstąpienia, w przypadkach zastrzeżonych w niniejszej umowie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do skorzystania z tego prawa.

4. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. Czynność odstąpienia od umowy musi zawierać uzasadnienie i musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy,
 - załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem asortymentowo - wartościowym;
 - załącznik nr 3 – protokół odbioru dostawy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU**Załącznik nr 3**

Zgodnie z umową nr zawartą w dniu pomiędzy a **Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu**, odbył się odbiór zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	ASORTYMENT	Ilość (szt.)	Uwagi
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że: Dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.

Dostawa zgodnie z umową powinna nastąpić w dniu Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpił w dniu - dostawa **została/nie została*** zrealizowana w terminie.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

.....

Ewentualne uwagi:

Wszelkie zastrzeżenia, co do jakości będą przesyłane do wykonawcy w formie pisemnej.

Podczas przyjmowania zamówienia stwierdzono niżej wymienione uwagi:

.....

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr firma zobowiązuje się dostarczyć osobiście, w terminie zgodnym z umową, do siedziby Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....