

### **Konkurs na stanowisko: Specjalista ds. sanitarnych.**

**Rektor – Komendant** Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki ogłasza konkurs na stanowisko: **Specjalista ds. sanitarnych.**

**Wymiar etatu:** pełny etat, umowa o pracę.

**Miejsce wykonywania pracy:** Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Piotra Czapkowskiego 109, Wrocław.

#### **Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- zapewnienie sprawności eksploatacyjnej instalacji i urządzeń wodno-kanalizacyjnych, wodociągowych przeciwpożarowych oraz wentylacyjno-klimatyzacyjnych poprzez planowanie i nadzorowanie przeglądów okresowych wynikających z dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR), planowanie oraz nadzorowanie przeglądów okresowych wynikających z kart gwarancyjnych oraz organizowanie usuwania awarii powstałych w okresie eksploatacyjnym;
- prowadzenie ewidencji eksploatacyjno-remontowej stałych urządzeń technicznych zainstalowanych w obiektach budowlanych w zakresie instalacji wewnętrznych i zewnętrznych wodno-kanalizacyjnych oraz wentylacyjno- klimatyzacyjnych;
- prowadzenie ewidencji produktów i urządzeń zawierających substancje kontrolowane lub fluorowane gazy cieplarniane, w tym stacjonarnych urządzeń chłodniczych, stacjonarnych urządzeń klimatyzacyjnych, stacjonarnych pomp ciepła;
- wykonywanie okresowych odczytów oraz prowadzenie bieżącej ewidencji zużycia mediów w zakresie gospodarki wodno-ściekowej;
- analizowanie stanu technicznego instalacji i urządzeń wodno-kanalizacyjnych i wentylacyjno-klimatyzacyjnych pod kątem konieczności remontów bieżących lub kapitalnych;
- bieżące analizowanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz kontrola zużycia pod kątem racjonalnej gospodarki wodno-ściekowej;
- nadzór nad realizacją umów zawartych na dostawę wody i odbiór ścieków;
- prowadzenie spraw związanych z aktualizacją operatów wodnoprawnych;
- planowanie środków finansowych dla zadań rocznych w zakresie wymaganych przeglądów okresowych, planowanych remontów oraz kosztów usuwania awarii;
- udział w komisjach odbiorowych, przetargowych, przeglądu instalacji zewnętrznych hydrantowych, przeglądu stanu technicznego instalacji wewnętrznych w obiektach budowlanych;
- planowanie oraz realizacja działań wynikających z zaleceń pokontrolnych z obowiązkowych kontroli okresowych wykonywanych w związku z postanowieniami art. 62 ustawy Prawo budowlane w zakresie instalacji i urządzeń: wodno-kanalizacyjnych oraz wentylacyjno-klimatyzacyjnych.
- wykonywanie dokumentacji dotyczącej zamówień publicznych, adekwatnych do zadań służbowych na swoim stanowisku.

#### **Wymagania konieczne do spełnienia - związane ze stanowiskiem pracy:**

- wykształcenie średnie techniczne wraz z doświadczeniem w pracy na ww. stanowisku lub podobnym minimum 6 lat lub wykształcenie wyższe techniczne wraz z doświadczeniem w pracy na ww. stanowisku lub podobnym minimum 3 lata;

- znajomość obowiązujących przepisów prawnych dotyczących gospodarki sanitarnej i technicznego utrzymania nieruchomości;
- umiejętność sporządzania kalkulacji kosztowych i kosztorysów inwestorskich, programów funkcjonalno-użytkowych, opisów przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB),
- biegła obsługa komputera w zakresie pakietu MS Office,
- znajomość programu NORMA;
- przestrzeganie prawa;
- komunikatywność, sumienność, zdyscyplinowanie, bezstronność;
- umiejętność pracy w sytuacjach stresowych;
- dyspozycyjność oraz gotowość do pracy na pełen etat w systemie jednozmianowym;
- wysoka świadomość zasad BHP w pracy.

**Mile widziane dodatkowe kompetencje:**

- wykształcenie wyższe na kierunku: inżynieria środowiska, instalacje sanitarne, gospodarka wodna lub pokrewnym;
- prawo jazdy kat. B.

**Termin składania dokumentów:** do dnia 31.03.2021 r. do godz. 12:00.

**Miejsce składania dokumentów:** Kancelaria Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki ul. Piotra Czapkowskiego 109, 51-147 Wrocław lub mailowo poprzez przycisk „aplikuj”:

- dokumenty załączone w postaci PDF lub spakowane,
- w temacie wiadomości proszę wpisać stanowisko, którego dotyczy zgłoszenie.

**Dokumenty:** CV, list motywacyjny, kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie, staż pracy, ukończone kursy i szkolenia oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje. Powyższe dokumenty prosimy dostarczyć do AWL, w zamkniętej kopercie z dopiskiem nazwy stanowiska.

**Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:** "Zapoznałem (-am.) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz przysługującym mi prawach”.

*Uczelnia zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi osobami, spełniającymi wymagania określone w ogłoszeniu oraz do odwołania Konkursu bez podania przyczyn. Oferty dostarczone do AWL po ww. terminie podlegają odrzuceniu. Po zakończeniu rekrutacji dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest **Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki**, 51-147 Wrocław, ul. Czapkowskiego 109.

1. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrona Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awl.edu.pl](mailto:iod@awl.edu.pl);

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) wynikające z art. 22 <sup>1</sup> Kodeksu pracy i niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnych, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
3. Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do usunięcia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
6. Jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

*Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej informacji mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.U. UE.L.2016.119.1.*